

Město Frenštát pod Radhoštěm
nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	„Dodávka a montáž vybavení archivu v budově přístavby radnice ve Frenštátě pod Radhoštěm“.
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Forma zadání:	Otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	Dodávky, služby, veřejná zakázka II. kategorie
CPV kódy:	39151100-6 - Regály

Obsah

1. Úvod.....	2
2. Identifikační údaje zadavatele.....	2
3. Specifikace předmětu veřejné zakázky	2
4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	3
5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky	4
6. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny	4
7. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů	5
8. Lhůta pro podání nabídek	5
9. Místo pro podání nabídek	5
10. Hodnotící kritérium	6
11. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	6
12. Smluvní podmínky	7
13. Zadávací lhůta	7
14. Poskytování dodatečných informací	7
15. Práva zadavatele a zvláštní podmínky	7

1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti a zásady nediskriminace).
- S vybraným uchazečem bude sepsána smlouva o dílo po rozhodnutí zadavatele.
- Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.mufrenstat.cz/>

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo:	nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo:	00297852
Daňové identifikační číslo:	CZ00297852
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Oprávnění jednat:	
Ve věcech smluvních:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Ve věcech zakázky a ve věcech technických:	Ing. Kateřina Pustějovská, vedoucí odboru investic a rozvoje, tel: 556 833 190, e-mail: katerina.pustejovska@mufrenstat.cz Jana Machková, referent odboru investic a rozvoje, tel: 556 833 192, e-mail: jana.machkova@mufrenstat.cz

3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž vybavení - regálů v místnostech budoucího archivu, který je umístěn v suterénu budovy přístavby radnice ve Frenštátě pod Radhoštěm.

Rozsah místností, které budou vybavovány je vymezen ve zpracovaném půdorysném návrhu pro rozmístění regálů s ohledem na požadavky budoucího využití.

Bližší specifikace a požadavky:

- Regály s kovovou konstrukcí a police ze středně husté dřevovláknité desky, případně police kovové.
- Povrchová úprava lakovaný povrch (alt. zinek).
- Výška 240-250 cm, 7 polic – výška mezi policemi cca 35 cm
- Nosnost minimálně 175 Kg na polici
- Dodávka včetně dopravy, sestavení na místě a kotvení k pevnému podkladu dle potřeby

Nabídka bude obsahovat návrh délek regálů tak, aby byly využity maximálně možnosti místností budoucího archivu dle vyznačeného rozmístění v přiloženém půdorysu vybavovaných prostor.

Navržená specifikace bude obsahem soupisu a bude oceněna po položkách a k ocenění bude specifikován další materiál (např. kotvení, spojovací materiál atd). Součástí soupisu bude dále položka dopravy a montáže na místě.

Zhotovitel bude postupovat dle souvisejících předpisů a platných ČSN a jejich závazných článků.

V rámci nabídky bude doložen „Certifikát bezpečnosti a nosnosti výrobku“ případně jiný doklad osvědčující vhodnost výroku pro vybavení archivu.

Dílem podle uzavřené smlouvy o dílo se rozumí provedení sjednaného předmětu plnění včetně provedení všech nutných prací a zajištění všech dokladů a dokumentů souvisejících a nutných k řádné úspěšnému dokončení a předání objednateli.

Podrobné podmínky provádění jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který bude potvrzený součástí nabídky uchazeče na provedení stavby.

Zhotovitel zajistí úklid a vyčištění všech prostor dotčených prováděním prací a dopravou.

Zhotovitel zajistí skládku a uložení odpadu a neupotřebitelného a demontovaného materiálu dle příslušného zařazení odpadu.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění.

Předpokládaná doba plnění: 08-09/2019

4.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je přístavba budovy radnice ve Frenštátě pod Radhoštěm, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.

5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají písemně, zajištěné proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky v řádně uzavřené obálce.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu

- název obchodní firmy,
- sídlo /místo podnikání/,
- IČ, DIČ,
- jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče,
popř. jinou kontaktní osobu, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení.

Pokud nabídku podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc nebo pověření.

Součástí nabídky uchazeče budou níže uvedené dokumenty v tištěné podobě:

- a) podepsaný vyplněný krycí list nabídky (příloha č.1)
- b) podepsaný soupis specifikace položek - vyhotoví uchazeč
- c) plnění základní kvalifikace – čestné prohlášení (příloha č.1)
- e) prokázání profesní kvalifikace
- f) podepsaný návrh smlouvy o dílo (příloha č.2)

6. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním uvedeným v soupisu dodávek s dopravou a montáží uvedeným v soupise, který bude přílohou nabídky, kterou vypracuje uchazeč.

Nabídková cena bude zpracována jako ocenění technické specifikace zadání. Uchazeč ve své nabídce uvede výrobce, značku a typ použitého zařízení.

Jednotlivé dílčí ceny a zároveň i celková součtová cena (součet jednotlivých dílčích cen) bude uvedena v české měně a bude v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně sazba a výše DPH
- celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha – Krycí list nabídky.

Na plnění, které je předmětem této veřejné zakázky se nevztahuje režim přenesení daňové povinnosti dle § 92 Zákona o DPH.

7. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Uchazeč ve své nabídce podrobně určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou uchazeči známi a uvede jejich odbornost a část veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit a v jaké finanční výši.

U každého poddodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje v souladu s § 105 odst. 1 zákona.

8. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny nejpozději dne 16.07.2019 do 11:00 hod.

Otvírání obálek proběhne dne 16.07.2019 ve 13:00 hod. v kanceláři vedoucí odboru OIR Ing. Kateřiny Pustějovské. Otvírání obálek nebude veřejné.

9. Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídky mohou uchazeči doručit na adresu zadavatele osobně nebo držitelem poštovní licence.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky **„Dodávka a montáž vybavení archivu v budově přístavby radnice ve Frenštátě pod Radhoštěm“** a nápisem **„NEOTEVÍRAT“**.

Místo doručení na adresu: Město Frenštát pod Radhoštěm
nám. Míru 1, Frenštát pod Radhoštěm

Nabídka musí být doručena ve lhůtě uvedené v záhlaví této výzvy. Rozhodující je čas podatelny.

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

Osobní doručení je možné vždy v době od 8:00 – 11:00 a 13:00 – 14:30. Poslední možný den doručení nabídek do hodiny uvedené jako limitní lhůta pro podání nabídek.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je celková nejnižší nabídková cena bez DPH.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě seřazení nabídek vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

O vítězi výběrového řízení rozhodne po vyhodnocení jednotlivých nabídek Rada města Frenštát pod Radhoštěm.

11. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona

Prokázání splnění kvalifikace:

Ad a) splnění základní způsobilosti prokáže uchazeč (dodavatel) písemným čestným prohlášením. Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu č.1 této zadávací dokumentace

Ad b) splnění profesní způsobilosti prokáže uchazeč (dodavatel) předložením dokladů stanovených s ohledem k § 77 odst. 1 a2 písm. a) zákona, prostou kopií:

- výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to:
„Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“

Tyto doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření. Doklady prokazující základní způsobilost s ohledem na § 74 a profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost s ohledem k § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost s ohledem k § 74 zákona.

12. Smluvní podmínky

S vybraným uchazečem bude uzavřena Smlouva o dílo.

Závazné smluvní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou těchto zadávacích podmínek.

13. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci ZŘ nesmí ze zadávacího řízení odstoupit v délce 90 dní.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

14. Poskytování dodatečných informací

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.mufrenstat.cz/>

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15. Práva zadavatele a zvláštní podmínky

Zadavatel si dále vyhrazuje tato práva:

- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky,
 - zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů,
 - upřesnit zadání zakázky ve lhůtě pro podávání nabídek,
 - nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
 - nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.
-

Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle občanského zákoníku č.89/2012 Sb.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě pod R. dne 01.07.2019

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, investiční referent-administrátor veřejných zakázek

Schválil: Ing. Kateřina Pustějovská, vedoucí odboru investic a rozvoje

Přílohy Zadávací dokumentace: Příloha č.1 Formuláře k zadávací dokumentaci

Příloha č.2 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.3 Půdorys vybavovaných prostor se schématickým návrhem rozmístění vybavení