



**Město Frenštát pod Radhoštěm**  
**nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm**

**Zadávací dokumentace**

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadanou v souladu s vnitřní směrnicí S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

**Název veřejné zakázky:** „MŠ Školská - nátěr venkovních dřevěných stínících stěn“

**Druh zadávacího řízení:** Veřejná zakázka malého rozsahu

**Forma zadání:** Dle vnitřní směrnice S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

**Druh veřejné zakázky:** Stavební práce, veřejná zakázka II. kategorie

**Klasifikace dle číselníku CPV** 45000000-7 – Stavební práce  
45442120-4 - Nátěry a ochranné nátěry staveb

**Obsah**

1. Úvod .....	2
2. Identifikační údaje zadavatele .....	2
3. Specifikace předmětu veřejné zakázky .....	2
4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky .....	3
5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky .....	3
6. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny .....	4
7. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů .....	4
8. Lhůta pro podání nabídek .....	4
9. Místo pro podání nabídek .....	4
10. Hodnotící kritérium .....	5
11. Požadavky na prokázání kvalifikace .....	5
12. Zadávací lhůta .....	6
13. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění .....	6
14. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky .....	6
15. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek .....	6
16. Zvláštní podmínky a práva zadavatele .....	6

## 1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti a zásady nediskriminace).
- S vybraným uchazečem bude sepsána smlouva o dílo po rozhodnutí zadavatele.
- Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.mufrenstat.cz/>

## 2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo:	nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo:	00297852
Daňové identifikační číslo:	CZ00297852
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený:	Ing. Miroslav Halatin, starosta
Oprávnění jednat:	
Ve věcech smluvních:	Ing. Miroslav Halatin, starosta
Ve věcech zakázky a ve věcech technických:	Ing. Kateřina Pustějovská, vedoucí odboru investic a rozvoje, tel: 556 833 190, e-mail: <a href="mailto:katerina.pustejovska@mufrenstat.cz">katerina.pustejovska@mufrenstat.cz</a> Ing. Luboš Drachovský, referent odboru investic a rozvoje, tel: 556 833 182, e-mail: <a href="mailto:lubos.drachovsky@mufrenstat.cz">lubos.drachovsky@mufrenstat.cz</a>

## 3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení zakázky „MŠ Školská - nátěr venkovních dřevěných stínících stěn“, v MŠ Školská ve Frenštátě pod Radhoštěm, Školská 1391 na základě uzavřené smlouvy o dílo (dále též jako „SOD“), podle zadávacích podmínek veřejné zakázky malého rozsahu.

Zhotovitel bude postupovat dle souvisejících předpisů a platných ČSN a jejich závazných článků. Nátěr dřevěných prvků bude proveden vodou ředitelnou lazurou ve 2 vrstvách, odstín lazury modřín (larche).

Dílem podle uzavřené smlouvy o dílo se rozumí provedení sjednaného předmětu plnění včetně provedení všech nutných prací a zajištění všech dokladů a dokumentů souvisejících a nutných k řádnému úspěšnému předání díla a jeho uvedení do provozu.

Podrobné podmínky provádění prací jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který bude potvrzený součástí nabídky uchazeče na provedení stavby. Zhotovitel zakázky bude postupovat dle platných ČSN a předpisů.

#### **4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

##### 4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění.

Předpokládaná doba plnění: od července 2019 nejpozději do 30. srpna 2019.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termíny plnění veřejné zakázky.

##### 4.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je MŠ Školská ve Frenštátě pod Radhoštěm, Školská 1391, podle zadávacích podmínek zakázky a prostory zhotovitele k provedení zakázky.

#### **5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky**

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají písemně, zajištěné proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky v řádně uzavřené obálce.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu

- název obchodní firmy,
- sídlo /místo podnikání/,
- IČ, DIČ,
- jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče,  
popř. jinou kontaktní osobu, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení.

Pokud nabídku podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc nebo pověření.

Součástí nabídky uchazeče budou níže uvedené dokumenty v tištěné podobě v uvedeném pořadí, všechny podepsané oprávněnou osobou uchazeče:

- a) podepsaný vyplněný krycí list nabídky (příloha č.1)
- b) cenová nabídka zpracovaná na základě předložené specifikace (příloha č.2)
- c) splnění základní kvalifikace – čestné prohlášení (příloha č.1)
- d) prokázání profesní kvalifikace
- e) podepsaný návrh smlouvy o dílo (příloha č.3)

## 6. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena „*nejvýše přípustná*“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k řádnému dokončení díla a předání všech dokladů, certifikátů a atestů zařízení nutných k jeho uvedení do provozu a zaškolení obsluhy zařízení.

Nabídková cena bude zpracována jako ocenění uvedené specifikace. Nátěr dřevěných prvků bude proveden vodou ředitelnou lazuroou ve 2 vrstvách, odstín lazury modřín (larche). Uchazeč ve své nabídce uvede výrobce, značku a typ použitého materiálu.

### Wybraný uchazeč předloží vzorek nátěru před uzavřením smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neschválit navržený materiál pro nátěr.

Jednotlivé dílčí ceny a zároveň i celková součtová cena (součet jednotlivých dílčích cen) bude uvedena v české měně a bude v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně sazba a výše DPH
- celková nabídková cena včetně DPH.

Na plnění, které je předmětem této veřejné zakázky se nevztahuje režim přenesení daňové povinnosti dle § 92 Zákona o DPH.

## 7. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Uchazeč ve své nabídce podrobně určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou uchazeči známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a v jaké finanční výši.

U každého poddodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje v souladu s § 105 odst. 1 zákona.

## 8. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny **nejpozději dne 28.06.2019 do 9:00 hod.**

Otvírání obálek proběhne dne 28.06.2019 v 11:00 hod. v kanceláři Ing. Kateřiny Pustějovské, vedoucí odboru OIR. Otvírání obálek je neveřejné.

## 9. Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídky mohou uchazeči doručit na adresu zadavatele osobně nebo držitelem poštovní licence.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**MŠ Školská - nátěr venkovních dřevěných stínících stěn**“ - **NEOTVÍRAT**“.

Místo doručení na adresu: Město Frenštát pod Radhoštěm, podatelna  
nám. Míru 1, Frenštát pod Radhoštěm

Nabídka musí být doručena ve lhůtě uvedené v záhlaví této výzvy. Rozhodující je čas podatelny.

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

Osobní doručení je možné vždy na podatelnu nebo recepci úřadu v Po – Čt v době od 8:00 – 17:00 a Pá 8:00 – 14:30. Poslední možný den doručení nabídek do hodiny uvedené jako limitní lhůta pro podání nabídek.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 10. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je celková nabídková cena bez DPH 100 %.

O vítězi výběrového řízení rozhodne po vyhodnocení jednotlivých nabídek Rada města Frenštát pod Radhoštěm.

## 11. Požadavky na prokázání kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění **základní způsobilosti** s ohledem na § 74 zákona prokáže uchazeč podepsaným písemným čestným prohlášením. Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu (Příloha č.1 ZD)
- b) splnění **profesní způsobilosti** s ohledem na § 77 zákona prokáže uchazeč předložením prostých kopií dokladů stanovených s ohledem k § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona:
  - výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
  - dokladem, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo Truhlářství, podlahářství nebo Malířství, lakýrnictví, natěračství.**

Tyto doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření.

Doklady prokazující profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie dokladů, s platností ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

***Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující***

*a) profesní způsobilost s ohledem k § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,*

*a*

*b) základní způsobilost s ohledem k § 74 zákona.*

## **12. Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci ZŘ nesmí ze zadávacího řízení odstoupit v délce 90 dní.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **13. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění**

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz/>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

V případě zájmu o další informace nebo upřesnění před podáním nabídky se můžete obrátit na Ing. Luboše Drachovského, 556 833 182, e-mail [lubos.drachovsky@mufrenstat.cz](mailto:lubos.drachovsky@mufrenstat.cz).

## **14. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky**

- Všechny provedené práce a materiály musí být dodávány v souladu s platnou právní úpravou a dle platných norem pro tyto činnosti.
- Všechny barvy musí splňovat požadavek zdravotní nezávadnosti.
- Zadavatel požaduje doložit současně s předávacím protokolem bezpečnostní listy, certifikáty výrobků a technické listy.
- Zadavatel požaduje dodržení hygienických a bezpečnostních podmínek.

## **15. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha č.3 ZD).

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, účastník se označuje jako Zhotovitel.

## **16. Zvláštní podmínky a práva zadavatele**

Zvláštní podmínky:

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Zadavatel si dále vyhrazuje tyto práva:

- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky,
- zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů,
- změnit nebo upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek,
- uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení,
- nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
- nabídky zadane po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.

-----  
Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě p.R. dne 17.06.2019

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, administrace veřejných zakázek

Schválil: Ing. Kateřina Pustějovská, vedoucí odboru investic a rozvoje

Přílohy Zadávací dokumentace: Příloha č.1 Krycí list nabídky

Příloha č.2 Neoceněný soupis prací a dodávek

Příloha č.3 Návrh smlouvy o dílo