



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Odbor životního prostředí

Zadávací podmínky

na veřejnou zakázku malého rozsahu - arboristické práce - v souladu se směrnicí města Frenštát pod Radhoštěm S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Název veřejné zakázky:

„Biotechnická údržba Jandova stromořadí“

Druh zadávacího řízení: Veřejná zakázka malého rozsahu

Forma zadání: Otevřená výzva

Druh veřejné zakázky: Služby, veřejná zakázka II. kategorie

Obsah

1. Úvod	2
2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	2
3. Identifikační údaje zadavatele	2
4. Specifikace předmětu veřejné zakázky	3
5. Doba plnění předmětu veřejné zakázky.....	3
6. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky.....	3
7. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny	4
8. Lhůta pro podání nabídek.....	4
9. Místo pro podání nabídek.....	4
10. Hodnotící kritérium	5
11. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	5
12. Smluvní podmínky	7
13. Zadávací lhůta	7
14. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění.....	7
15. Práva zadavatele a zvláštní podmínky.....	8

1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 zákona (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti, zásady nediskriminace a zásady sociálně odpovědného zadávání).
- S vybraným uchazečem bude sepsána smlouva o dílo po rozhodnutí zadavatele.

2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

3. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo:	nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo:	00297852
Daňové identifikační číslo:	CZ00297852
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Oprávnění jednat:	
Ve věcech smluvních:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Ve věcech zakázky a ve věcech technických:	Ing. Jaroslav Jiřík, vedoucí odboru životního prostředí, tel. 556 833 240, Jaroslav.jirik@mufrenstat.cz Ing. Eva Traganová, referentka odboru životního prostředí, tel. 556 833 244, e-mail: eva.traganova@mufrenstat.cz Ing. Lenka Szabó, referent administrace VZ, tel. 556 833 116, e-mail: lenka.szabo@mufrenstat.cz

4. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Odborný zdravotní a redukční ořez, kontrola a instalace bezpečnostních vazeb a instalace ochranné stříšky včetně materiálu v Jandově stromořadí ve Frenštátě pod Radhoštěm. Jedná se celkem o 51 ks dřevin. Tyto dřeviny jsou součástí registrovaného významného krajinného prvku – „Jandovo stromořadí.“ Významný krajinný prvek utváří v současné době celkem 51 ks lip odhadovaného stáří 80-85 let.

Alejevová výsadba ve třech řadách je na p. č. 4315/1 v k.ú. Frenštát pod Radhoštěm.

Požadovaný rozsah prací:

- a) redukční (5), zdravotní (10) a bezpečnostní (10) řezy
- b) instalace nových (3) bezpečnostních vazeb včetně materiálu
- c) kontrola (7) stávajících vazeb
- d) drobné ořezy k zajištění podchodné výšky (3)
- e) uložení vyřezaného klestu na hromady
- f) řízení provozu a zajištění bezpečnosti chodců v průběhu práce

Úklid a zpracování dřevní hmoty zajistí objednatel.

5. Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění.

Termín dokončení díla: **do 15.11.2022**

6. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají písemně, zajištěné proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky v řádně uzavřené obálce.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu

- název obchodní firmy,
- sídlo /místo podnikání/,
- IČ, DIČ,
- jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, popř. jinou kontaktní osobu, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení, nebo společníkem ve společně podávané nabídce.

Pokud nabídku podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc nebo pověření.

Součástí nabídky uchazeče budou níže uvedené dokumenty v tištěné podobě:

- a) splnění základní kvalifikace analogicky dle §74 formou čestného prohlášení (příloha č. 1 ZD)
- b) prokázání profesní kvalifikace analogicky dle §77
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů – reference (příloha č. 2 ZD)
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů – seznam 2 odborných techniků (příloha č.3 ZD)
- e) podepsaný vyplněný krycí list nabídky – ve kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče, nabídková cena celkem v Kč v členění cena celkem bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH; uchazeči využijí formulář krycího listu, jež je přílohou č. 4 ZD; krycí list bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- f) návrh smlouvy o dílo (příloha č. 5 ZD) - do návrhu smlouvy uchazeč doplní jen údaje v místech označených , jiné úpravy nejsou povoleny; předložený návrh smlouvy je závazný; návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- g) položkový rozpočet (příloha č. 6 ZD)

7. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je součástí této zadávací dokumentace **Příloha č.6 – Položkový rozpočet.**

Jednotlivé dílčí ceny a zároveň i celková součtová cena (součet jednotlivých dílčích cen) bude uvedena v české měně a bude v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně sazba a výše DPH
- a celková nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na Krycím listu nabídky (příloha č.4 – Krycí list nabídky).

8. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny nejpozději dne **30.08.2022 do 11:00 hod.**

Otvírání obálek proběhne dne 30.08.2022 v 13:00 hod. v malé zasedací místnosti starosty města. Otvírání obálek nebude veřejné.

9. Místo pro podání nabídek

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně, nebo držitelem poštovní licence na adresu zadavatele.

Adresa pro doručení nabídek:

MěÚ Frenštát pod Radhoštěm
podatelna, nám. Míru 1,
744 01 Frenštát pod Radhoštěm

V případě doručení nabídky osobně, je za okamžik předání považováno datum převzetí nabídky podatelou zadavatele.

Nabídka **zajištěná proti manipulaci s jednotlivými listy bude podána v uzavřené obálce** opatřené identifikačními údaji uchazeče a dále bude nabídka výrazně označena:

„Biotechnická údržba Jandova stromořadí“. NEOTVÍRAT

10. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky malého rozsahu je celková nabídková cena bez DPH 100 %.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH, uvedené v položkovém rozpočtu a krycím listu nabídky.

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě seřazení nabídek vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona
- c) splnění kritéria technické kvalifikace s ohledem na § 79 zákona

Prokázání splnění kvalifikace:

- **Splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona**

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti prokáže uchazeč (dodavatel) písemným čestným prohlášením. Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu č.1 této zadávací dokumentace (dále „ZD“).

- **Splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona**

Zadavatel požaduje prokázání splnění následující profesní způsobilosti dodavatele dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

Způsob prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti **analogicky dle § 77 odst. 1 zákona** prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti **analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona** prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, min. "**Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**".

Tyto doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření. Doklady prokazující základní způsobilost s ohledem na § 74 a profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

- **Splnění kritéria technické kvalifikace s ohledem na § 79 zákona**

U kritéria technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** uchazeč předloží seznam 3 významných zakázek obdobného charakteru, realizované v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, podepsané osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat. Tento seznam bude obsahovat min. tyto údaje: označení subjektu, pro který byla zakázka realizována, stručná charakteristika poskytovaných služeb, období realizace služeb, celková cena poskytovaných služeb.

Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu č. 2 této ZD.

Za plnění obdobného charakteru nelze považovat výsadbu stromů, zakládání trávníků, květinových záhonů, sečení ploch, péči o ovocné dřeviny, kácení dřevin apod.

Splnění kritéria technické kvalifikace **analogicky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona** prokáže dodavatel předložením **seznamu 2 odborných techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění této kvalifikace požaduje u příslušných osob předložit:

- **osvědčení o odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám: certifikátu ETW nebo certifikátu Český certifikovaný arborista.

Způsob prokázání technické kvalifikace

Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže uchazeč (dodavatel) písemným čestným prohlášením. Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu č.3 ZD.

Současně musí dodavatel uvést, v jakém pracovně právním vztahu je osoba prokazující tuto kvalifikaci k dodavateli.

Tyto doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření.

12. Smluvní podmínky

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 5 ZD – Návrh smlouvy o dílo těchto zadávacích podmínek. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo s vyplněnými identifikačními údaji a s uvedením ceny díla, podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

13. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci ZŘ nesmí ze zadávacího řízení odstoupit v délce 90 dní.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná žádost musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou a probíhat elektronicky.

Místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné. Společnou prohlídku místa plnění nebude zadavatel svolávat.

15. Práva zadavatele a zvláštní podmínky

Zadavatel si dále vyhrazuje tato práva:

- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky,
 - zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů,
 - upřesnit zadání zakázky ve lhůtě pro podávání nabídek,
 - uchazeč, účastník soutěžního řízení, nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení,
 - nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
 - nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.
-

Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě p.R. dne 25.07.2022

Zpracoval: Ing. Eva Traganová, referentka odboru životního prostředí

Schválil: Ing. Jaroslav Jiřík, vedoucí odboru životního prostředí

Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace – reference

Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace – odborného pracovníka

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 – Položkový rozpočet

Příloha č.7 – Situační výkres

Příloha č.8 – Inventarizace a stav dřevin