



# MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

## Zadávací dokumentace vč. zadávacích podmínek

<b>Název veřejné zakázky:</b>	„Regenerace sídliště Školská čtvrť ve Frenštátu pod Radhoštěm – II. etapa část B1“
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	Zjednodušené podlimitní řízení
<b>Forma zadání:</b>	v souladu s ustanoveními zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Stavební práce
<b>Kód CPV:</b>	45223300-9 - Výstavba parkovišť 77300000-3 - Zahradnické služby 45233160-8 - Chodníky a jiné zpevněné povrchy 45231300-8 - Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí

### Obsah

1. Úvod.....	2
2. Identifikační údaje zadavatele.....	2
3. Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace.....	3
4. Předmět veřejné zakázky.....	3
5. Základní podmínky plnění veřejné zakázky.....	5
6. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky.....	5
7. Kvalifikace dodavatelů.....	6
7. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny.....	10
8. Pravidla pro hodnocení nabídek.....	10
9. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů.....	11
10. Podmínky a lhůta pro podání nabídek.....	12
11. Otevírání elektronických nabídek.....	12
12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	12
13. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky.....	13
14. Majetková struktura.....	13
15. Zadávací lhůta.....	13
16. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	14
17. Návrh smlouvy o dílo, obchodní podmínky, včetně platebních podmínek.....	14
18. Vyhrazené změny závazku.....	15
19. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky.....	15
20. Práva zadavatele a požadavky na plnění veřejné zakázky.....	15
21. Informace o zpracování osobních údajů.....	16
22. Přílohy zadávací dokumentace:.....	16

**Veřejný zadavatel tímto vyzývá k podání nabídek na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.**

**Zadavatel připouští pouze elektronické podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje**

**E-ZAK.**

## 1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- Zadávací dokumentace včetně všech příloh je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>.
- Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 9 267 tis. Kč bez DPH.

**Financování veřejné zakázky:**

**Předmětem zakázky je projekt spolufinancovaný ze Státního fondu podpory investic formou dotace na regeneraci veřejných prostranství na sídlištích.**

## 2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Město Frenštát pod Radhoštěm  
Sídlo: nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm  
Identifikační číslo: 00297852  
Daňové identifikační číslo: CZ00297852  
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100  
Zastoupený: Ing. Miroslav Halatin – starosta města

Za zadavatele je oprávněn jednat:

ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Halatin, starosta města  
ve věcech technických: Ing. Luboš Drachovský, vedoucí odboru investic a rozvoje  
tel. 556 833 190, [lubos.drachovsky@mufrenstat.cz](mailto:lubos.drachovsky@mufrenstat.cz)  
Jana Machková, referent odboru investic a rozvoje  
tel. 556 833 192, [jana.machkova@mufrenstat.cz](mailto:jana.machkova@mufrenstat.cz)

### 3. Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace pro provádění stavby: Regenerace sídliště Školská čtvrť ve Frenštátu pod Radhoštěm – II. etapa.	Ateliér Genius loci, s.r.o., Stodolní 17, 702 00 Ostrava, Ing. arch. Iva Seitzová, autorizovaná architektka ČKA č. 02637

### 4. Předmět veřejné zakázky

Záměrem je regenerace veřejných prostor části sídliště Školská čtvrť ve Frenštátu pod Radhoštěm. Součástí záměru je nejen vybudování esteticky kultivovaných prostor sídlištních ploch, ale také reorganizace pozemních komunikací, parkovacích ploch, ploch pro pěší, rekonstrukce ploch pro každodenní rekreaci.

#### POPIS NAVRHOVANÝCH ÚPRAV II. ETAPY ČÁSTI B1

Návrh II. etapy části B1 zahrnuje úpravy části komunikace Školská čtvrť a zeleně ve vnitrobloku v okolí 3 bytových domů a počítá s prostorovou a provozní návazností na již letos realizovanou I. etapu regenerace a také na následující, již projekčně zpracovanou, II. etapu regenerace část A a část B2 (viz v.č.05 Komplexní urbanistický návrh II. etapy části B1 - fialově jsou znázorněny navazující části regenerace).

Návrh úprav předkládané a již detailně rozpracované II. etapy části B1 drobně upravuje koncepci dopravního řešení území ze zpracované studie celého sídliště z r. 2017.

Z výkresu č.05 Návrh úprav II. etapy části B1 je patrný jak polohopis - stávající stav řešení části sídliště, tak navrhované úpravy (vybarveny červeně a modře) a jejich lokalizace v rámci řešeného území. Jedná se o úpravy, jež jsou velmi podrobně popsány ve vypracované dokumentaci provedení stavby, a jejich stručné shrnutí v bodech lze charakterizovat takto:

- ⇒ úprava části komunikace Školská čtvrť vč. integrace šikmých odstavných stání
- ⇒ akcentování a úpravy trasování směrů pohybu pěších
- ⇒ vybudování stanoviště kontejnerů
- ⇒ osazení městského mobiliáře
- ⇒ úpravy zeleně a nové výsadby

Zařazení všech navrhovaných úprav II. etapy části B1 do jednotlivých stavebních objektů a jejich popis je následující:

Úprava v rámci I. etapy stavební objekt

- komunikace vozidlové – přestavba SO 01

- parkovací stání – nová SO 01
- komunikace pro pěší - přestavba a úprava trasy SO 01
- vybudování stanoviště kontejnerů SO 01
- přeložka vodovodního řádu SO 01.2
- osazení mobiliáře SO 03
- úpravy zeleně, pěstební zásahy a nové výsadby SO 05

## SO 01 Komunikace a parkovací stání, chodníky

Stavební objekt řeší reorganizaci dopravy úpravou uličního profilu části obousměrné komunikace Školská čtvrť, integraci odstavných stání a dále objekt optimalizuje trasy pohybu pěších. V rámci zajištění **bezpečnosti chodců a akceptování významu pěších** dojde u stávající obousměrné obslužné komunikace k **reorganizaci profilu** v celé délce a **doplnění šikmých odstavných stání**. Nová komunikace je navržena jako jednopruhová jednosměrná šířky 3,50 m tak, aby umožňovala vjezd na **nová šikmá stání** zajištěním dopředu. Tato stání jsou umístěna při severovýchodní straně komunikace v **celkovém počtu 30 stání**, z nichž dvě jsou vyhrazena pro imobilní občany. Stání jsou umístěna do 4 zálivů a **pohledově rozčleněna zelení**. Délka parkovacích stání (kolmo k vozovce) je 5,2 m, šířka 2,5 m, krajní stání má šířku 2,75 m, stání pro ZTP 3,5 m. Současně dochází k úpravě povrchu komunikace tak, aby **materiálově a opticky** odpovídala **charakteru obytné ulice** se smíšeným provozem, aby se zde především **chodci cítili bezpečně**. Tímto řešením dochází k **odstranění stávajícího prioritního problému – kolize chodců a vozidel** při manévrování a parkování před vstupy do bytových domů.

V rámci stavebního objektu budou oba **pěší tahy** vnitroblokem **mírně poupřaveny v trase**, aby odpovídaly **směru pohybu pěších** a plynule navazovaly na síť komunikačních tras sídlištěm. **Frekventovaný pěší tah akcentuje nový mobiliář i výsadby** (řeší SO 03 a 05).

### SO 01.2 Přeložka vodovodního řádu

V rámci úpravy komunikací je rovněž řešeno přeložení stávajícího vodovodu DN100 z šedé litiny v místě křížení vodovodu s komunikací – větev 2A. **Přeložka je vyvolána navrženou skladbou komunikace v celkové výšce 450 mm**. Stávající vodovod je v majetku spol. Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava, a.s.. V rámci přeložky nedojde k změně dimenze a hloubky uložení potrubí. Přeložka řádu DN100, GGG – délka 9,30 m.

Přeložka vodovodu bude vedena od místa napojení na stávající vodovod v bodě Z v stávající trase vodovodu cca 1,5 až 2,0 m se stávajícím potrubím vodovodu. Přeložka bude ukončena napojením na stávající vodovod v bodě K. Napojovací body budou provedeny ve vzdálenosti 2,0 m od hrany navržené komunikace.

Přeložka vodovodního řádu nebude předmětem tohoto zadávacího řízení na výběr dodavatele. **Ve výkazu výměr je položka zařazena jako neuznatelný náklad a má již pevně stanovenou cenu, kterou nutno respektovat stejně jako skutečnost, že dodavatelem trubní části bude společnost SmVak a.s.**

### SO 03 Mobiliář

Objekt zahrnuje osazení městského mobiliáře – **laviček a odpadkových košů** kolem obou pěších tahů. Mobiliář tvoří celkem 3 lavičky s opěradlem a 2 odpadkové koše. Součástí objektu je i **stanoviště kontejnerů vč. optických zábran** pro 4 nádoby. Veškerý mobiliář opticky navazuje na prvky realizované v I. etapě regenerace.

## SO 05 Sadové úpravy

Návrh výsadeb dotváří celkový nově navržený prostor veřejných prostranství a navazuje zvolenými druhy taxonů na předchozí I. etapu regenerace. Lokalita bude doplněna o řadu stromů listnatého charakteru. **Keřové patro pro zvýšení atraktivity a biodiverzity** prostoru je doplňováno zejména do ostrůvků k odstavným stáním, aby ucelilo prostor a docílilo snadnějšího pokosu ploch bez zbytečných zálivů a dále jako pozadí za lavičkami. Vysazovány jsou především nízké kvetoucí dřeviny.

Podstatným úkolem nových výsadeb je vytvoření **doprovodné aleje k akcentování pěšího tahu** na jihovýchodě území a **pohledové odčlenění šikmých odstavných stání** od klidového vnitrobloku. Byly zvoleny taxony vhodné na dané stanoviště – především jde o javory (*Acer platanoides* a *Acer pseudoplatanus*) a duby (*Quercus rubra*).

Pro zpracování cenové nabídky je uchazečům k dispozici kompletní projektová dokumentace etapy II. a v situacích vymezena část B1, která je předmětem výběrového řízení.

Zveřejněné výkazy výměr obsahují položky vymezené části B1 a budou naceněny v členění, které respektuje uznatelné a neuznatelné náklady.

Přesná specifikace, rozsah požadovaných prací a materiálu je definován v projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované oprávněnou osobou subjektem Ateliér Genius loci, s. r. o., Chocholouškova 6, 702 00 Ostrava, IČ 64086135. PD je včetně výkazů výměr (slepých rozpočtů) v elektronické podobě nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Dílo zahrnuje komplexní provedení stavby. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí realizace všech stavebních prací popsanych v PD a dále provedení všech činností souvisejících s řádným dokončením díla (zařízení a odstranění staveniště, bezpečnostní opatření apod.). Zhotovitel bude postupovat dle platných ČSN a předpisů.

**Práce na realizaci předmětu veřejné zakázky budou koordinovány s realizací SO 01.2 Přeložka vodovodního řádu.**

### 5. Základní podmínky plnění veřejné zakázky

- Dodavatel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy uplatněných ze stavebního řízení a podmínky správců sítí.
- Předmět díla bude proveden v projektem definované kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace a je zpracována v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb.
- K provedeným pracím předloží zhotovitel předepsané doklady, revize a certifikáty.

### 6. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

#### Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: v souladu s ukončením zadávacího řízení a s termíny jednání orgánů města.

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky: **do 4 měsíců od zahájení plnění**

#### **Místo plnění předmětu veřejné zakázky**

Místo plnění předmětu veřejné zakázky se nachází v zastavěném území města Frenštát pod Radhoštěm, sídliště Školská čtvrť, k.ú. Frenštát pod Radhoštěm p.č. 662/1, 662/2, 662/3, 662/4, 662/5, 700/1, 1615, 4598, 4599, 4600, 4601, 4602, 4614, 4643.

#### **Prohlídka místa plnění veřejné zakázky**

Společnou prohlídku místa plnění zadavatel nebude organizovat. Místo plnění je veřejně přístupné, jeho poloha je patrná z příloh zadávací dokumentace.

Případné dotazy nebo upřesnění zájemci podají formou žádosti o dodatečnou informaci v elektronickém systému E-ZAK. Odpověď bude umístěna v tomto systému a bude přístupná všem zájemcům.

## **7. Kvalifikace dodavatelů**

Dodavatel je povinen v souladu s § 53 odst. 4 zákona prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zákonem a zadávací dokumentací.

Splněním kvalifikace se rozumí:

### **7.1. Splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ**

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby
- tato právnická osoba,

- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- vedoucí pobočky závodu.

#### Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

#### Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti každý dodavatel samostatně.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel, v souladu s § 86 ZZVZ odst. 3, od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### **7.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1) a 2) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání splnění následující profesní způsobilosti dodavatele dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

#### Způsob prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 1 zákona** prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona** prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to zejména dokladu osvědčujícím živnostenské oprávnění s předmětem podnikání "**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**".

#### Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje výše uvedenou část profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel, v souladu s § 86 ZZVZ odst. 3, od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### **7.3. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c), d) ZZVZ.

#### **7.3.1. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona**

Splnění kritéria technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona** prokáže předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná minimální úroveň:

- Minimálně 2 stavební zakázky srovnatelného charakteru, jejichž předmětem plnění byly stavební práce úpravy komunikací v obdobném rozsahu, a to v minimální hodnotě 6 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.
- Minimálně 2 stavební zakázky srovnatelného charakteru, jejichž předmětem plnění byla oprava místní komunikace, a to v minimální hodnotě 3 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Způsob prokázání:

Účastník ZŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením Seznamu stavebních prací, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

Osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků zadavatele.

Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat následující údaje:

- a) obchodní firma/název objednatele,
- b) předmět významné stavby,
- c) doba realizace významné stavby,
- d) finanční objem významné služby a realizační hodnotu stavby (tedy hodnotou stavby po dokončení projektové dokumentace po zpracování oceněného položkového rozpočtu projektantem),
- e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria této části kvalifikace použít stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání této části kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.



### **7.3.2. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c, d) zákona**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje:

**Seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osob v níže stanoveném rozsahu požadavků:

Tuto technickou kvalifikaci splní dodavatel, který pro plnění předmětu veřejné zakázky disponuje **nejméně**:

- 1 stavbyvedoucím – osobou, odpovědnou za provádění zakázky (osoba zajišťující denně vedení stavby v souladu se stavebním zákonem)
- 1 zástupcem stavbyvedoucího

kteří musí splňovat následující min. požadavky:

**a) 1 stavbyvedoucí – osoba odpovědná za provádění zakázky**

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru
- autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v **oboru Dopravní stavby**
- min. 5 let praxe v oboru **Dopravní stavby** a min. 2 roky na shodné pozici (stavbyvedoucí)
- zkušenosti s realizací alespoň **2 dopravních staveb v pozici stavbyvedoucího**, tj. osoby zajišťující denně řízení stavby ve finančním objemu min. 6 mil. Kč bez DPH/stavba.

**b) 1 zástupce stavbyvedoucího**

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru
- držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru **Dopravní stavby**
- min. 2 roky praxe v pozici zástupce stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího
- zkušenosti s realizací alespoň **1 dopravní stavbou v pozici zástupce stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího**, tj. osoby zajišťující denně řízení stavby ve finančním objemu min. 6 mil. Kč bez DPH/stavba.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením.

- **Osvědčení o vzdělání a osvědčení o odborné kvalifikaci výše uvedených osob**
- **Strukturovaný profesní životopis výše uvedených osob**, který bude obsahovat níže uvedené údaje:
  - **jméno a příjmení** osoby
  - **praxe v oblasti relevantní pozice na zakázce** (počet let)
  - **vztah osoby k dodavateli**
  - **přehled požadovaného počtu stavebních prací**, na nichž pracovník pracoval, s uvedením
    - **přesného názvu stavby,**
    - **objednatele zakázky,**

- termínu realizace stavby,
  - popisu předmětu předmětného plnění
  - celkových finančních nákladů stavby Kč bez DPH
- čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů uvedených v životopise
  - datum podpisu a vlastnoruční podpis osoby

### **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 228 zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 13 zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

### **Prokázání kvalifikace certifikátem vydaným v systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

**Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

## **8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (soupis prací je přílohou Zadávací dokumentace) a oceněním prací, dodávek a služeb v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací. Účastník doloží nabídkovou cenu soupisem prací (dle přílohy ZD). Tento soupis bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálu, výrobků a služeb v něm uvedených.

Účastník ZŘ doloží nabídkovou cenu soupisem prací (dle přílohy č.3 ZD) ve formátu \*.pdf. Tento položkový rozpočet bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků a služeb uvedených v soupisu prací.

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Účastník ZŘ je povinen dodržet strukturu tohoto soupisu prací.

Jakýkoliv nesoulad mezi neoceněným soupisem prací dle zadávací dokumentace a soupisem prací doloženým účastníkem ZŘ v jeho nabídce (scházející položky, scházející ocenění položky, nesprávná množství měrných jednotek, nulová ocenění položek) může být důvodem k vyloučení účastníka.

Nabídková cena bez DPH je cena konečná a nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, tj. veškeré náklady spojené s úplným poskytnutím prací.

## **9. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH, uvedené v návrhu smlouvy o dílo a krycím listu nabídky.

V případě rozporu podkladů k hodnocení uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo, rozhoduje hodnota uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

## 10. Jistota

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Ve výši **90.000,-- Kč**. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

a) složení peněžní částky na účet zadavatele tj. číslo účtu 115-4279540247/0100 pod VS: IČ uchazeče (dále jen „peněžní jistota“),

b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo

c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo

c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo

b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2.

## 11. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Účastník ve své nabídce podrobně určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, uvede jejich odbornost a část veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit a v jaké finanční výši. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace (příloha č. 1 zadávací dokumentace)

U každého poddodavatele účastník zadávacího řízení uvede jeho identifikační údaje v souladu s § 105 ZZVZ.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 3 ZZVZ u veřejných zakázek na stavební práce a veřejných zakázek na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto stavebních prací nebo služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

## 12. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

### Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky v elektronické podobě musí být prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zadavateli doručeny nejpozději dne **24.05.2020 do 10:00 hod.**

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

### Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese:

<https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Přihlášeným i nepřihlášeným uživatelům je v menu k dispozici položka *Test nastavení prohlížeče* pro ověření funkčnosti elektronického nástroje v rámci internetového prohlížeče a operačního systému skládajícího se ze dvou částí:

1. test prostředí a
2. test odeslání nabídky.

Více viz <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>.

Doporučujeme všem uchazečům provést testování před použitím elektronické nástroje.

## 13. Otevírání elektronických nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

## 14. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>

## 15. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky účastníka ZŘ (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- b) Doklad prokazující základní kvalifikaci – čestné prohlášení (příloha č.1 zadávací dokumentace)
- c) Doklady prokazující profesní kvalifikaci
- d) Podepsaný návrh smlouvy předložen dodavatelem (příloha č. 4 zadávací dokumentace)
- e) Soupis prací – položkový rozpočet (příloha č. 3 zadávací dokumentace)
- f) Prokázání technických kvalifikačních předpokladů – reference, (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- g) Seznam techniků realizačního týmu
- h) Seznam poddodavatelů (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- i) Harmonogram prací

## 16. Majetková struktura

Zadavatel si u vybraného dodavatele (dle ust. § 104 odst. 4 ZZVZ), je-li právnickou osobou zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále je „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nich vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 17. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 90 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele či oznámení o vyloučení ze zadávacího řízení na profilu zadavatele. Zveřejněním tohoto oznámení na profilu zadavatele se má za to, že bylo oznámení doručeno.

## **18. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele v souladu s ust. § 54 odst. 5 zákona nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před lhůtou pro zveřejnění vysvětlení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty pro zveřejnění vysvětlení.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou a probíhat elektronicky. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně i prostřednictvím datové schránky. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek S 99 ZZVZ rovněž změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **19. Návrh smlouvy o dílo, obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazných textů smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen předložit v nabídce Smlouvu v elektronické podobě (ve formátu \*.pdf).

Smlouva musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ. V případě zplnomocnění je nutno předložit plnou moc jako součást nabídky. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením Smlouvy.

Účastníkem ZŘ předložená Smlouva musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci včetně veškerých příloh.

Do Smlouvy mohou být účastníkem ZŘ doplňovány pouze údaje požadované zadavatelem, text smlouvy nesmí být ze strany účastníka ZŘ měněn. Jakákoli změna smluvních podmínek bude při posouzení nabídky považována za nedodržení požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách s následným vyloučením účastníka ZŘ z účasti v zadávacím řízení.

Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen **do 10 pracovních dnů** ode dne doručení výzvy k poskytnutí součinnosti, potřebné k uzavření smlouvy, poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být Smlouva po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona uzavřena bez zbytečného odkladu.

Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, aby mohla být Smlouva dle ust. § 124 odst. 1 zákona bez zbytečného odkladu uzavřena, bude tento dodavatel z účasti **v ZŘ vyloučen**.

Zadavateli dle bodu 9 ZD případně plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

Uplatnění práva na předsmluvní odpovědnost dle ust. § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tím není dotčeno.

Pokud se zadávacího řízení účastní více účastníků, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele znovu postupovat dle ust. § 125 zákona.

## **20. Vyhrazené změny závazku**

Zadavatel si nevyhrazuje změny závazku.

## **21. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky**

- zhotovitel bude po celou dobu provádění předmětu plnění dodržovat bezpečnostní předpisy týkající se předmětu plnění a BOZP, a předpisy o ochraně životního prostředí
- dodavatel předloží a s objednatelům odsouhlasí časový harmonogram prací nejpozději před podpisem smlouvy o dílo
- S veškerými odpady, které vzniknou při realizaci díla, bude zhotovitel nakládat v souladu se zákonem č. 154/2010 Sb. O odpadech, jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími.
- zhotovitel doloží osvědčení o jakosti a kompletnosti použitých materiálů, zařízení a montážních prací, prohlášení o shodě, osvědčení, certifikátů a ostatní doklady, průběžně před jejich zabudováním
- zhotovitel zajistí průběžně po celou dobu provádění prací úklid a vyčištění všech prostor dotčených prováděním stavebních prací a dopravou,
- zhotovitel před zahájením prací zajistí vydání souhlasu s dočasnou úpravou dopravy /DIO/ v místě stavby včetně vyjádření PČR DI OR Nový Jičín k navrhovanému přechodnému značení,
- zhotovitel před zahájením prací zajistí vydání souhlasu silničního správního úřadu MěÚ Frenštát pod Radhoštěm se zvláštním užíváním komunikace,
- zhotovitel zajistí skládku a uložení (dle příslušného zařídění odpadu) neupotřebitelného a vybouraného stavebního materiálu ze stavby,

## **22. Práva zadavatele a požadavky na plnění veřejné zakázky**

Dodavatel je povinen do nabídky dále doložit:

- V případě společné účasti dodavatelů v nabídce tyto dodavatelé doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky; zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

- Zadavatel požaduje, aby budoucí zhotovitel díla měl po celou dobu plnění předmětné veřejné zakázky pojištění odpovědnosti proti škodám způsobeným třetími osobami, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění ve výši **min. 10 mil. Kč. Zadavatel požaduje, aby účastník, se kterým má být podepsána smlouva o dílo, zadavateli před oboustranným podpisem předmětné smlouvy předložil kopii této pojistné smlouvy.**

Zadavatel si dále vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadávací řízení, pokud bude naplněn některý z důvodů uvedených v § 127 ZZVZ,
- zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů, nebo z vlastního podnětu,
- náklady, spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám,
- nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny,
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,

### 23. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Tato zadávací dokumentace není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 27.04.2022

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, referent odboru investic a rozvoje

Schválil: Ing. Luboš Drachovský, vedoucí odboru investic a rozvoje

### 24. Přílohy zadávací dokumentace:

- příloha č. 1 – šablony dokumentů (krycí list, prokázání zákl. způsobilosti (ČP), reference)
- příloha č. 2 – projektová dokumentace
- příloha č. 3 – výkaz výměr
- příloha č. 4 – návrh smlouvy o dílo