



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Výzva k podání cenové nabídky vč. zadávacích podmínek

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadanou v souladu s vnitřní směrnicí S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Název veřejné zakázky:

„Opravy sociálního zařízení v budově MŠ Markova“

Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Forma zadání:	Otevřená výzva
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce, veřejná zakázka II. kategorie

Obsah

1. Úvod	1
2. Identifikační údaje zadavatele	2
3. Specifikace předmětu veřejné zakázky	2
4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	2
5. Lhůta pro podání nabídek	3
6. Místo pro podání nabídek	3
7. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky	3
8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny	4
9. Hodnotící kritérium	4
10. Požadavky na prokázání kvalifikace	4
11. Vysvětlení zadávací dokumentace	5
12. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky	5
13. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek	5
14. Zvláštní podmínky a práva zadavatele	5

1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavce platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti a zásady nediskriminace).
- S vybraným uchazečem bude sepsána smlouva o dílo po rozhodnutí zadavatele.



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo:	nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo:	00297852
Daňové identifikační číslo:	CZ00297852
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Oprávnění jednat:	
Ve věcech smluvních:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Ve věcech zakázky a ve věcech technických:	Ing. Luboš Drachovský, vedoucí odboru investic a rozvoje, tel: 556 833 190, e-mail: lubos.drachovsky@mufrenstat.cz Jana Machková, referent odboru investic a rozvoje, tel: 556 833 192, e-mail: jana.machkova@mufrenstat.cz Ing. Lenka Szabó, referent administrace VZ, tel. 556 833 116, e-mail: lenka.szabo@mufrenstat.cz

3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace - „Opravy sociálního zařízení v budově MŠ Markova“. Jde o sociální zařízení přístupné z terasy u zahrady v I. NP budovy.

Obsahem realizace je odstranění vnitřní příčky včetně dveří, demontáž stávajícího vybavení, dlažby a obkladů. Nově bude instalováno WC, umyvadlo včetně baterie, úložné regály pro uskladnění venkovního vybavení školní zahrady a těleso ÚT. Bude provedena nová dlažba včetně nového poklopu pro instalaci dlažby, obklady, zaklopení instalací pomocí sádrokartonové konstrukce. Bude provedena drobná úprava elektroinstalace včetně výměny osvětlení, vypínačů. V rámci dokončovacích prací budou provedena vyspráva omítek, nátěr rozvodu ÚT a výmalba.

Zadavatel předpokládá, že výsledné provedení opravy soc. zařízení v rozsahu dle přiloženého půdorysu s vyznačením řešené části a výkazu výměr a vše bude splňovat parametry nezbytné pro provoz předškolního zařízení.

Zhotovitel zakázky bude postupovat dle platných ČSN a předpisů.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo (dále též jako „SOD“) přičemž dílem se rozumí realizace všech stavebních prací, dodávka příslušných zařízení a materiálů, jejich montáž. Dále provedení všech činností souvisejících s řádným dokončením díla (zařízení a zabezpečení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), průběžný úklid a související inženýrská činnost spojená s řádnou realizací díla.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Stavební práce budou zahájeny do jednoho týdne od převzetí staveniště zhotovitelem, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

Termín plnění veřejné zakázky: do 4 týdnů od převzetí staveniště

4.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou prostory Mateřské školy Markova, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm, okres Nový Jičín.



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

5. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny nejpozději dne **17.06.2021 do 11:00 hod.**

Otvírání obálek proběhne dne 17.06.2021 v 13:00 hod. v kanceláři vedoucího odboru OIR Ing. Luboš Drachovský. Otvírání obálek nebude veřejné.

6. Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídky mohou uchazeči doručit na adresu zadavatele osobně nebo držitelem poštovní licence.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Opravy sociálního zařízení v budově MŠ Markova**“ a nápisem „**NEOTEVÍRAT**“.

Místo doručení na adresu: Město Frenštát pod Radhoštěm
podatelna
nám. Míru 1, Frenštát pod Radhoštěm

Nabídka musí být doručena ve lhůtě uvedené v záhlaví této výzvy. Rozhodující je čas podatelny.

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

7. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají písemně, zajištěné proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky v řádně uzavřené obálce.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Pokud nabídku podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc nebo pověření.

Součástí nabídky uchazeče budou níže uvedené dokumenty v tištěné podobě:

- a)** vyplněný krycí list nabídky (příloha č.4 ZD) - ve kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče, nabídková cena celkem v Kč v členění cena celkem bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH; krycí list bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- b)** podepsaný a vyplněný položkový rozpočet stavby (příloha č.2 ZD)
- d)** splnění základní kvalifikace – čestné prohlášení (příloha č.4 ZD)
- e)** prokázání profesní kvalifikace
- f)** návrh smlouvy o dílo (příloha č.2) - do návrhu smlouvy uchazeč doplní jen údaje v místech označených , jiné úpravy nejsou povoleny; předložený návrh smlouvy je závazný; návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je součástí této zadávací dokumentace **Příloha č.2 – Položkový rozpočet stavby**.

Jednotlivé dílčí ceny a zároveň i celková součtová cena (součet jednotlivých dílčích cen) bude uvedena v české měně a bude v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně sazba a výše DPH
- a celková nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na Krycím listu nabídky (příloha č.4 – Krycí list nabídky).

9. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky malého rozsahu je celková nabídková cena bez DPH 100 %.

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě seřazení nabídek vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

O vítězi výběrového řízení rozhodne po vyhodnocení jednotlivých nabídek vedení města Frenštát pod Radhoštěm.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- **Splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona**

Uchazeč prokáže podepsaným písemným čestným prohlášením.

Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu (Příloha č.4 ZD - Čestné prohlášení účastníka ZŘ o splnění základní způsobilosti s ohledem k § 74 zákona)

- **Splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona**

Uchazeč prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti prokáže uchazeč předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to zejména dokladu osvědčujícím živnostenské oprávnění s předmětem podnikání "**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**".

Tyto doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření.

Doklady prokazující základní způsobilost s ohledem na § 74 a profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie dokladů, s platností ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

12. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky

- po celou dobu provádění předmětu plnění bude dodavatel dodržovat bezpečnostní předpisy týkající se předmětu plnění a BOZP,
- S veškerými odpady, které vzniknou při realizaci díla, bude nakládáno v souladu se zákonem č. 154/2010 Sb. O odpadech, jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími.
- doložení osvědčení o jakosti a kompletnosti použitých materiálů, zařízení a montážních prací, prohlášení o shodě, osvědčení, certifikátů a ostatní doklady,
- zajištění úklidu a vyčištění všech prostor dotčených prováděním stavebních prací,

13. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 3 – Návrh smlouvy o dílo těchto zadávacích podmínek. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo s vyplněnými identifikačními údaji a s uvedením ceny díla, podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

14. Zvláštní podmínky a práva zadavatele

Zvláštní podmínky:

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky,
- zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů,



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

- zrušit výběrové řízení zakázky, pokud zadavatel neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka částečně hrazena,
- upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek,
- uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení,
- nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
- nabídky zadané po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.

Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě p.R. dne 02.06.2021

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, referent odboru investic a rozvoje

Schválil: Ing. Luboš Drachovský, vedoucí odboru investic a rozvoje

Přílohy Zadávací dokumentace:	Příloha č.1	Púdorys
	Příloha č.2	Položkový rozpočet
	Příloha č.3	Návrh smlouvy o dílo
	Příloha č.4	Vzorová prohlášení a formuláře