



Město Frenštát pod Radhoštěm
nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	„Pořízení služebního vozidla pro Městskou policii Frenštát pod Radhoštěm“
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Forma zadání:	Dle vnitřní směrnice S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
Druh veřejné zakázky:	Dodávky a služby, veřejná zakázka III. kategorie
Klasifikace dle číselníku	34100000-8 Motorová vozidla
CPV:	34100000-1 Osobní vozidla

Obsah

1. Úvod.....	2
2. Identifikační údaje zadavatele.....	2
3. Specifikace předmětu veřejné zakázky	2
4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	3
5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky	3
7. Hodnotící kritérium.....	5
8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny	6
9. Lhůta pro podání nabídek	6
10. Místo pro podání nabídek.....	6
11. Otevírání obálek	7
12. Vysvětlení zadávací dokumentace	7
13. Obchodní podmínky pro dodávku předmětu plnění.....	7
14. Zadávací lhůta	8
15. Práva zadavatele a zvláštní podmínky.....	8

1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti a zásady nediskriminace).
- S vybraným uchazečem bude sepsána kupní smlouva po rozhodnutí zadavatele.
- Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.mufrenstat.cz/>

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo:	nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo:	00297852
Daňové identifikační číslo:	CZ00297852
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Oprávnění jednat:	
Ve věcech smluvních:	Ing. Miroslav Halatin – starosta města
Ve věcech zakázky a ve věcech technických:	Mgr. Bc. Vladimír Pražák, ředitel MP, tel: 606 756 319, e-mail: vladimir.prazak@mufrenstat.cz
ve věcech administrace VZ:	Ing. Lenka Szabó, administrace veřejných zakázek, investiční referent, e-mail: lenka.szabo@mufrenstat.cz

3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je nákup nového, dosud nepoužívaného 1 ks osobního automobilu v provedení a konfiguraci dané přílohou č.1 – Technická specifikace. Tento automobil bude sloužit pro potřeby městské policie.

Předepsané vlastnosti automobilu musí splňovat ČN, EN, jedná se výhradně o nový výrobek, u automobilu je zajištěna plná garance servisních služeb a servisu v ČR.

- Automobil musí splňovat minimální uvedené technické parametry, požadavky na výbavu a být způsobilý k provozu na veřejných komunikacích v souladu s vyhláškou č. 235/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích.
- Požadovaný automobil musí být schválen pro provoz na pozemních komunikacích v souladu zákonem č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

- Technické podmínky přílohy č.1 – Technická specifikace musí být všechny bez výhrady splněny, mohou však být překročeny směrem k příznivějším hodnotám. Technické podmínky, zejména vybavení vozidla, mohou být doplněny o další vhodné nabízené vybavení či podmínky. Veškeré další nabízené vybavení či podmínky však musí být zahrnuty do nabídkové ceny příslušného vozidla, stejně jako požadované vybavení. Další nabízené vybavení nad rámec požadované výbavy uchazeč uvede zřetelně ve své nabídce.
- Veškeré uvedené technické parametry je uchazeč povinen respektovat, pokud však zadávací podmínky obsahují specifikace, které by měly vést ke zvýhodnění určitého dodavatele (např. požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého dodavatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu), pak zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Rovnocennost řešení dodavatel prokáže (např. technickou dokumentací výrobce, zkušebními protokoly apod.).

Další součástí dodávky je:

- doprava předmětu koupě do místa plnění
- uvedení do provozu, ověření plné funkčnosti
- seznámení s obsluhou a údržbou při předání
- protokolární předání dodávky včetně předání úplné technické dokumentace (návody k obsluze a údržbě v českém jazyce, záruční listy, katalog ND, schválení pro provoz na pozemních komunikacích v ČR, případně technický průkaz zvláštního motorového vozidla)

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené kupní smlouvy, přičemž dílem se rozumí dodávka příslušných zařízení, komplexní vyzkoušení a uvedení do provozu se zaškolením obsluhy.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno ihned po podpisu kupní smlouvy (předpokládaný termín podpisu smlouvy 01/2020 po schválení RM 01/2020).

Vlastní dodání předmětu veřejné zakázky se uskuteční **do 3 měsíců od podpisu smlouvy**.

4.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění je Městská policie Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 1836, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.

5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají písemně, zajištěné proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky v řádně uzavřené obálce.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu

- název obchodní firmy,
- sídlo /místo podnikání/,
- IČ, DIČ,
- jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, popř. jinou kontaktní osobu, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky). Uchazeč může využít přílohu č.3 Šablony dokumentů – Krycí list nabídky.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení, nebo společníkem ve společně podávané nabídce.

Pokud nabídku podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc nebo pověření.

Součástí nabídky bude:

1. **pověření uchazeče výrobcem** předmětného vozidla k jeho prodeji (je autorizovaným prodejcem). Je-li uchazeč výrobcem, prokáže tuto skutečnost čestným prohlášením, je-li uchazeč autorizovaným prodejcem, prokáže tuto skutečnost předložením dokladu vystaveného výrobcem příp. jeho zastoupením v ČR. Tento doklad je rovněž možno nahradit čestným prohlášením uchazeče, že je pověřen výrobcem vozidel příp. jeho zastoupením v ČR k prodeji těchto vozidel;
2. přesná **adresa** alespoň jednoho **autorizovaného servisního střediska** pro nabízené vozidlo, provozní doba tohoto střediska, telefonní čísla a email pro spojení s tímto servisním střediskem;

Nabídka bude obsahovat:

- a. krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů dodavatele s uvedením hodnotících kritérií (nabídkové ceny, nástup na servisní opravy) - viz Příloha č. 3;
- b. vlastní cenovou nabídku;
- c. podrobný popis a specifikace vozidla;
- d. doklad o pověření prodávajícího k prodeji předmětných vozidel (případně čestné prohlášení uchazeče);
- e. údaje servisním středisku uchazeče - přesná adresa, provozní doba a kontakty;
- f. doklad o autorizaci výše uvedeného servisního střediska (případně čestné prohlášení prodávajícího);
- g. doklad prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů – formou originálně podepsaného čestného prohlášení - viz Příloha č. 3;
- h. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - ve formě běžné kopie, ne starší 90 dní.

- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, volně - ve formě běžné kopie

i. návrh kupní smlouvy, obsahující požadované údaje z této Výzvy, originálně vlastnoručně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- **Splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona**

Uchazeč prokáže podepsaným písemným čestným prohlášením.

Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu (Příloha č.3)

- **Splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Tyto doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření.

Doklady prokazující základní způsobilost s ohledem na § 74 a profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.**

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie dokladů, s platností ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 228 zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 13 zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Prokázání kvalifikace certifikátem vydaným v systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

7. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena, tj. nejnižší celková nabídková cena za předmět plnění, tj. nejnižší celková cena za dodávku 1 ks osobního automobilu.

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za dodávku předmětu plnění veřejné zakázky, tj. celková cena za dodávku 1ks osobního automobilu.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady, včetně všech nákladů souvisejících (doprava, koordinační, kompletační činnost, poplatky, další vedlejší náklady atp.).

Nabídková cena je považována za cenu závaznou, nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a bude v členění:

nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH)	Kč
samostatně sazba a výše DPH	Kč
celková nabídková cena včetně DPH	Kč

9. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být doručeny nejpozději: **dne 07.01.2020 do 9:00 hod**

Otvírání obálek proběhne: **dne 07.01.2020 v 9:30 hod**

10. Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídky mohou uchazeči doručit na adresu zadavatele osobně nebo držitelem poštovní licence.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky **„Pořízení služebního vozidla pro Městskou policii Frenštát pod Radhoštěm“ - NEOTEVÍRAT.**

Místo doručení na adresu: Město Frenštát pod Radhoštěm, podatelna
nám. Míru 1, Frenštát pod Radhoštěm

Nabídka musí být doručena ve lhůtě uvedené v záhlaví této výzvy. Rozhodující je čas podatelny.

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

Osobní doručení je možné vždy v době od 8:00 – 11:00 a 13:00 – 14:30. Poslední možný den doručení nabídek do hodiny uvedené jako limitní lhůta pro podání nabídek.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11. Otevírání obálek

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci výběrového řízení.

Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Termín pro otevírání obálek je stanoven 07.01.2019 v 9:30 hod.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz/>

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

13. Obchodní podmínky pro dodávku předmětu plnění

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou přílohy č. 2 zadávací dokumentace „Obchodní podmínky“.

Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu Kupní smlouvy. Dodavatel doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou.

Uchazeč k návrhu smlouvy přiloží podrobnou technickou specifikaci dodávaného zboží. Uchazeč v technické specifikaci uvede, mimo technických parametrů, také druh vozidla, označení tovární značky, obchodní označení modelu, provedení a úplný přehled výbavy zahrnuté v nabídkové ceně. Zadavatel požaduje, aby uchazečem předložená technická dokumentace zahrnovala všechny parametry a požadavky dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že nepřipouští jakékoliv odkazy na požadované provedení či výbavu v jiných dokumentech nepřiložených v nabídce.

Uchazeč dále ve své nabídce předloží adresný seznam autorizovaných servisů dokládající zajištění servisu nabízených automobilů ve všech krajích České republiky. Požadovaný seznam autorizovaných servisů bude obsahovat obchodní název servisu, místo (adresu) podnikání, IČO a

kontaktní údaje střediska (tel., email, popř. www). Účelem seznamu je pouze informovat zadavatele o dostupnosti autorizovaných servisů.

14. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit a je vázán svou nabídkou na 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

15. Práva zadavatele a zvláštní podmínky

Zadavatel si dále vyhrazuje tyto práva:

- nevracet uchazeči nabídku
- jednat s uchazeči o všech podmínkách plnění zakázky
- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky
- zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů
- změnit nebo upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek.

Uchazeči nepřísluší náhrada za zpracování a podání nabídky.

Nabídky zadané po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě p. R. dne 14.11.2019

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, investiční referent-administrátor veřejných zakázek

Schválil: Mgr. Bc. Vladimír Pražák – ředitel Městské policie

Přílohy Zadávací dokumentace: Příloha č.1 Technická specifikace

Příloha č.2 Návrh kupní smlouvy

Příloha č.3 Šablony k zadávací dokumentaci