



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Zadávací podmínky

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky a služby zadanou v souladu s vnitřní směrnicí S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Název veřejné zakázky:

„Nahrazení zastaralého kinoserveru Qube“

Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Forma zadání:	Otevřená výzva
Druh veřejné zakázky:	Dodávky, služby, veřejná zakázka III. kategorie
Klasifikace dle číselníku	38652000-0 – Kinematografické promítací přístroje
CPV:	50300000-8 – Opravy a údržba osobních počítačů, kancelářského, telekomunikačního a audiovizuálního zařízení a související služby.

Obsah

1. Úvod	2
2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	2
3. Identifikační údaje zadavatele	2
4. Součásti zadávací dokumentace	3
5. Specifikace předmětu veřejné zakázky	3
6. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	3
7. Podmínky a lhůta pro podání nabídky	4
8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny	4
9. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů	5
10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky	5
11. Hodnotící kritérium	6
12. Požadavky na prokázání kvalifikace	6
13. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	7
14. Zadávací lhůta	7
15. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění	7
16. Všeobecné požadavky zadavatele	8
17. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek	8
18. Pojištění zhotovitele – odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám	8
19. Zvláštní podmínky a práva zadavatele	8

1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti a zásady nediskriminace).
- S vybraným uchazečem bude sepsána smlouva o dílo na dodávku a instalaci kinoserveru po rozhodnutí zadavatele.

Předmět veřejné zakázky bude částečně financována z podpory Státního fondu kinematografie.

2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

Zadavatel připouští pouze elektronické podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

3. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo: nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo: 00297852
Daňové identifikační číslo: CZ00297852
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený: Ing. Miroslav Halatin – starosta města

Oprávněni jednat:

Ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Halatin – starosta města

Ve věcech zakázky

a ve věcech technických: Mgr. Marian Žárský, ředitel MěKS,
tel: 606 756 313, e-mail: marian.zarsky@mufrenstat.cz
Ing. Ondřej Svoboda, vedoucí kina,
tel: 602 845 754, e-mail: ondrej.svoboda@mufrenstat.cz
Ing. Lenka Szabó, referent administrace VZ, tel. 556 833 116,
e-mail: lenka.szabo@mufrenstat.cz

4. Součástí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci („ZD“) tvoří zejména tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace – Zadávací podmínky;
- 2) Příloha č. 1 ZD – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo na dodávku a instalaci kinoserveru;
- 3) Příloha č. 2 ZD – obchodní podmínky v podobě servisní smlouvy;
- 4) Příloha č. 3 ZD – šablony dokumentů pro přípravu nabídky;
- 5) Příloha č. 4 ZD – šablona pro výpočet nabídkové ceny účastníka.

5. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je modernizace kina spočívající v digitalizaci kina dle standardu DCI.

Předmět plnění veřejné zakázky obsahuje: dodávku a instalace nového kinoserveru, doprava do místa plnění zadavatele, zaškolení obsluhy a servisní služby.

Součástí dodávky zařízení je předání návodů k užívání a záručních listů v českém jazyce a zajištění časově neomezených uživatelských práv zadavatele k dodanému programovému vybavení.

Zadavatel požaduje kompatibilitu nového kinoserveru s projektořem, typ: DP2K-19B

Předmětem veřejné zakázky je dále údržba zařízení kina specifikovaného v příloze č.1 smlouvy o poskytování servisních služeb, kompletní kontrola a vyčištění projektoru, serveru a zvukového systému včetně kompletní kalibrace, softwarových updatů a výměny spotřebního materiálu (filtry, chladicí kapalina). Včetně dopravy.

Požadavky na nový kinoserver:

Server může být buď součástí projektoru, a nebo se může jednat o zařízení mimo projektor. Pokud server neobsahuje IMB modul, musí být součástí nabídkové ceny a dodávky.

DCI Server kompatibilní s DCI projektořem, podpora vysokorychlostního 3D HFR (High Frame Rates). Včetně HFR licence pro přehrávání vysokorychlostního 2D/3D obsahu (HFR). Kapacita serveru min. 2TB s možností dalšího rozšíření. Včetně audioprocesoru s podporou 2.0, 5.1, 7.1 jak pro DCi, tak alternativní obsah. Možnost upgradu na Dolby Atmos. Možnost přímého přehrávání DCP z externího NAS.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy.

- Smlouva o dílo na dodávku a instalaci kinoserveru přičemž dílem se rozumí dodávka hardwaru i softwaru včetně všech kabelů, montáže, příslušenství, instalace, zaškolení obsluhy a veškerých dalších věcí či úkonů nutných pro instalaci a zprovoznění kinoserveru.
- Servisní smlouva na poskytování servisních služeb, dodávky náhradních dílů a vzdálenou správu zařízení kina specifikovaného v příloze č.1 smlouvy o poskytování servisních služeb.

6. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění.

Termín plnění veřejné zakázky: na dodávku a instalaci kinoserveru: 01/2020-02/2020.

Termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky na dodávku a instalaci kinoserveru je **do 28.02.2020**.

Termín plnění servisních služeb zařízení kina: **01.01.2020 – 31.12.2021**

4.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova kina Města Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 1071, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.

7. Podmínky a lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky v elektronické podobě musí být prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zadavateli doručeny nejpozději dne **03.12.2019 do 10:00 hod.**

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Přihlášeným i nepřihlášeným uživatelům je v menu k dispozici položka *Test nastavení prohlížeče* pro ověření funkčnosti elektronického nástroje v rámci internetového prohlížeče a operačního systému skládajícího se ze dvou částí:

1. test prostředí a
2. test odeslání nabídky.

Více viz <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>.

Doporučujeme všem uchazečům provést testování před použitím elektronické nástroje.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost do 50 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese.

Otevírání elektronických nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

8. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.

Účastník je povinen doložit nabídkovou cenu v položkové struktuře dle šablony uvedené v Příloze č. 4 ZD. Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky dle Přílohy č. 3 ZD v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Celková nabídková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky je nejvýše přípustná, zahrnuje veškeré náklady účastníka nutné pro splnění předmětu veřejné zakázky a bude předmětem hodnocení nabídek.

9. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Zadavatel po dodavateli (účastníkovi) požaduje, aby ve své nabídce podrobně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. U každého poddodavatele musí dodavatel (účastník) uvést jeho identifikační údaje analogicky v souladu s § 105 odst. 1 zákona. Dodavatel (účastník) při zpracování tohoto bodu může využít Přílohu č. 3 ZD.

U každého poddodavatele účastník zadávacího řízení uvede jeho identifikační údaje v souladu s § 105 ZZVZ.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení.

Úplná elektronická verze nabídky bude zpracována ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office).

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (příloha č.3 ZD)
- b) Splnění základní kvalifikace – čestné prohlášení (příloha č.3 ZD)
- c) Doklady prokazující profesní kvalifikaci
- d) Podepsaný návrh smlouvy o dílo (příloha č.1 ZD)
- e) Podepsaný a vyplněný výpočet nabídkové ceny účastníka (příloha č.4 ZD)
- f) Prokázání technických kvalifikačních předpokladů – reference (příloha č.3 ZD)
- g) Seznam poddodavatelů (příloha č.3 ZD)
- h) Technický list nabízeného výrobku

11. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky malého rozsahu je celková nabídková cena bez DPH 100 %. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH, uvedená v Křycím listu nabídky.

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě seřazení nabídek vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

O vítězi výběrového řízení rozhodne po vyhodnocení jednotlivých nabídek vedení města Frenštát pod Radhoštěm.

12. Požadavky na prokázání kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- **Splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona**

Splnění základní způsobilosti může dodavatel (účastník) prokázat předložením čestného prohlášení v rozsahu s ohledem na § 74 zákona.

Účastník při zpracování tohoto bodu může využít Přílohu č. 3 ZD - Čestné prohlášení účastníka ZŘ o splnění základní způsobilosti s ohledem k § 74 zákona)

- **Splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel (účastník) předložením dokladů stanovených dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona v kopii.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží

a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zadavatel požaduje zejména výpis z živnostenského rejstříku či jiný rovnocenný zákonem uznávaný doklad (např. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů).

- **Splnění kritéria technické kvalifikace s ohledem na § 79 zákona**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) prokázal splnění kritéria technické kvalifikace pro předmět veřejné zakázky s ohledem dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením podepsaného seznamu minimálně dvou významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (identifikační údaje a kontaktní osoba objednatele).

Za významnou dodávku považuje zadavatel takovou dodávku, která byla obdobná nebo srovnatelná s předmětem plnění této veřejné zakázky, přičemž minimální finanční objem plnění takové dodávky je 300 tis. Kč.

Účastník může výše uvedené prokázat čestným prohlášením, přičemž při zpracování tohoto bodu může využít Přílohu č. 3 ZD

Doklady prokazující základní způsobilost s ohledem na § 74 a profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie dokladů, s platností ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost s ohledem k § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,

a

b) základní způsobilost s ohledem k § 74 zákona.

13. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Hodlá-li dodavatel v zadávacím řízení předložit doklad, který má k dispozici v listinné podobě, musí jej převést do elektronické podoby. Elektronickou prostou kopií listinného dokladu dodavatel získá obrazovým zaznamenáním listinného dokladu, například skenováním.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) bude akceptovat.

14. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci ZŘ nesmí ze zadávacího řízení odstoupit v délce 90 dní.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná žádost musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou a probíhat elektronicky. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky či jinak.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek

Místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné. Společnou prohlídku místa plnění nebude zadavatel svolávat.

16. Všeobecné požadavky zadavatele

- o instalace serveru a uvedení do provozu
- o doprava do místa plnění
- o likvidace odpadu, zaškolení obsluhy
- o instalace softwarového vybavení a jeho odzkoušení
- o předání kompletní dokumentace
- o poskytování záručního a pozáručního servisu
- o garantovaný servis, opravy, poradenský a asistenční servis při zajišťování služeb.

17. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 a Příloze č.2 – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo a návrh servisní smlouvy s vyplněnými identifikačními údaji a s uvedením ceny díla, podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

18. Pojištění zhotovitele – odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám

Zadavatel požaduje, aby budoucí zhotovitel díla měl po celou dobu plnění předmětné veřejné zakázky pojištění odpovědnosti proti škodám způsobeným třetím osobám, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění ve výši min. 2.500.000 Kč.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč, se kterým má být podepsána smlouva o dílo, zadavateli před oboustranným podpisem předmětné smlouvy předložil kopii této pojistné smlouvy.

19. Zvláštní podmínky a práva zadavatele

Zvláštní podmínky:

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Zadavatel si dále vyhrazuje tyto práva:

- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky,
- zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů,
- změnit nebo upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek,
- uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení,
- nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
- nabídky zadaneé po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.

Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě p.R. dne 30.10.2019

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, referent odboru investic a rozvoje

Ing. Ondřej Svoboda, vedoucí kina

Schválil: Mgr. Marian Žárský, ředitel MěKS