



MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Zadávací podmínky

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadanou v souladu s vnitřní směrnicí S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Název veřejné zakázky:

„Stavební úpravy sociálního zařízení MŠ Dolní ve Frenštátě pod Radhoštěm“

Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Forma zadání:	Otevřená výzva
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce, veřejná zakázka III. kategorie
Klasifikace dle číselníku	45214200-2 – Stavební úpravy školních budov
CPV:	45231300-8 - Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí 45310000-3 – Elektroinstalační práce

Obsah

1. Úvod	2
2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	2
3. Identifikační údaje zadavatele.....	2
4. Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace.....	3
5. Specifikace předmětu veřejné zakázky	3
6. Základní podmínky plnění veřejné zakázky	4
7. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky, prohlídka místa plnění	5
8. Základní požadavky zadavatele k podávání nabídek.....	5
9. Lhůta pro podání nabídek	6
10. Podání nabídek v listinné podobě	6
11. Podání nabídek v elektronické podobě	7
12. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny	7
13. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů	8
14. Hodnotící kritérium	8
15. Požadavky na prokázání kvalifikace	9
16. Zadávací lhůta.....	11
17. Vysvětlení zadávací dokumentace	11
18. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky.....	11
19. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek	12
20. Pojištění zhotovitele – odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám	12
21. Zvláštní podmínky a práva zadavatele	12
22. Informace o zpracování osobních údajů	13

1. Úvod

- Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s ohledem na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 zákona (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti, zásady nediskriminace a zásady sociálně odpovědného zadávání).
- S vybraným uchazečem bude sepsána smlouva o dílo po rozhodnutí zadavatele.

2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

3. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlo: nám. Míru č.p.1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo: 00297852
Daňové identifikační číslo: CZ00297852
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č.ú.: 1724801/100
Zastoupený: Ing. Jan Rejman – starosta města

Oprávněni jednat:

Ve věcech smluvních: Ing. Jan Rejman – starosta města

Ve věcech technických: Ing. Ondřej Schwarz, vedoucí odboru investic a rozvoje,
tel: 556 833 190, e-mail: ondrej.schwarz@mufrenstat.cz

Jana Machkova, referent odboru investic a rozvoje,
tel: 556 833 192, e-mail: jana.machkova@mufrenstat.cz

Ing. Lenka Szabó, referent OIR, administrace VZ,
tel. 556 833 116, e-mail: lenka.szabo@mufrenstat.cz

4. Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace pro výběr dodavatele - stavební část : Stavební úpravy sociálního zařízení v MŠ Dolní.	Ing. Petr Vinklárek, Sladské 2335, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm, IČ 42085764
Projektová dokumentace pro výběr dodavatele – elektroinstalace, výpočet osvětlení : Stavební úpravy sociálního zařízení v MŠ Dolní.	ELPROJEKT – Michna Rostislav Frenštát pod R., Dráhy 192 IČ 18078231 - ČKAIT 1101842
Projektová dokumentace pro výběr dodavatele - zdravotechnika : Stavební úpravy sociálního zařízení v MŠ Dolní.	Haráková Simona, Venkovská 666, Šenov u Nového Jičína, IČ 76019705

5. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy v budově mateřské školky Dolní ve Frenštátě pod Radhoštěm. V rámci stavebních úprav dojde k vnitřním úpravám dispozice objektu, které povedou ke zlepšení zázemí sociálního zařízení žáků.

Dílo je členěno na tři stavební objekty:

5.1 SO1 Stavební práce

V rámci rekonstrukce budou provedeny nezbytné bourací práce související se změnou jednoduché úpravy dispozice prostor včetně vybourání obkladů a nášlapných vrstev.

Následně budou provedeny nové keramické obklady prostor místnosti a nové dlažby. Opravy omítek, výmalba, nátěry, vytvoření nových SDK podhledů. Osazení nových zařizovacích předmětů.

5.2 SO2 Zdravotechnika

Předmětem je výměna zařizovacích předmětů a jejich napojení na vnitřní kanalizaci a vnitřní vodoinstalaci. Toto napojení je na stávající vnitřní rozvody.

5.3 SO3 Elektroinstalace

kompletní výměna elektroinstalace včetně osvětlení

Technické požadavky na osvětlení:

- osvětlení vnitřních prostor bude provedeno v souladu s normou ČSN EN 12464-1, květen 2022
- zadavatel si nechal zpracovat vlastní výpočet osvětlení, který je Přílohou č. 3 Projektová dokumentace elektroinstalace, této zadávací dokumentace. Tento výpočet ani návrh typu svítidel není pro zpracovatele cenové nabídky závazný.
- v případě, že zhotovitel použije doporučený typ svítidel uvedený v technické zprávě a ve světelně technickém výpočtu, objednatel nepožaduje doložit výpočet umělého osvětlení ani zajištění měření intenzity osvětlení. Při předání stavby bude předložen doklad dodavatele o dodržení instalovaných typů svítidel a světelných zdrojů.
- v případě, že zhotovitel nepoužije doporučený typ svítidel je povinen na své náklady zajistit **výpočet umělého osvětlení** pro dodaný druh svítidel a předložit výsledky měření intenzity nového umělého osvětlení. Z tohoto výpočtu bude patrné, že osvětlení ve všech místnostech vyhovuje platným ČSN.
- osvětlení bude provedeno **LED svítidly s úspornými LED zdroji**
- výměna osvětlovacích těles bude provedena v souladu se souvisejícími platnými právními předpisy a technickými normami.

Dílo zahrnuje komplexní provedení stavby. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí realizace všech stavebních prací popsaných v PD a dále provedení všech činností souvisejících s řádným dokončením díla (zařízení a odstranění staveniště, bezpečnostní opatření apod.). Zhotovitel bude postupovat dle platných ČSN a předpisů.

Přesná specifikace, rozsah požadovaných prací a materiálu je definován v projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované oprávněnou osobou Ing. Petrem Vinklárkem, Sladské 2335, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm, IČ 42085764. PD je včetně výkazů výměr (slepých rozpočtů) v elektronické podobě nedílnou součástí zadávací dokumentace.

6. Základní podmínky plnění veřejné zakázky

6.1 Předmět díla bude proveden v projektu definované kvality a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace a je zpracována v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb.

6.2 K provedeným pracím předloží zhotovitel předepsané doklady, revize a certifikáty.

7. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

7.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění.

Stavební práce budou zahájeny ihned po předání staveniště.

Předpokládaný termín plnění předmětu veřejné zakázky: 07/2023 – 8/2023.

Předpoklad dokončení plnění předmětu veřejné zakázky je **do 6 týdnů od zahájení provádění díla.**

7.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou prostory Mateřské školy, Dolní 404, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm, okres Nový Jičín.

7.3 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožní uchazečům prohlídku místa plnění ve dvou termínech.

1. termín dne 09.02.2023 v 9:00 hod.
2. termín dne 09.03.2023 v 9:00 hod.

Zájemci se sejdou ve stanoveném termínu a čase před objektem MŠ Dolní ve Frenštátě pod Radhoštěm. Uchazeč svůj zájem o účast na prohlídce místa plnění oznámí zadavateli na e-mailem lenka.szabo@mufrenstat.cz.

Případné dotazy nebo upřesnění zájemci podají formou žádosti o dodatečnou informaci v elektronickém systému E-ZAK. Odpověď bude umístěna v tomto systému a bude přístupná všem zájemcům.

8. Základní požadavky zadavatele k podávání nabídek

8.1 Každý účastník výběrového řízení může podat pouze jednu nabídku.

8.2 Nabídky se podávají v českém jazyce písemně, a to buď **v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele <https://zakazky.mufrenstat.cz> nebo v listinné podobě.**

8.3 Účastník v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

8.4 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu,

ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Součástí nabídky uchazeče budou níže uvedené dokumenty v tištěné podobě:

- vyplněný krycí list nabídky – ve kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče, nabídková cena celkem v Kč v členění cena celkem bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH; uchazeči využijí formulář krycího listu, jež je přílohou č. 6 ZD – Vzorová prohlášení a formuláře k podání nabídky; krycí list bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- splnění základní kvalifikace – čestné prohlášení (příloha č.6 ZD – Vzorová prohlášení a formuláře)
- prokázání profesní kvalifikace
- splnění technických kvalifikačních předpokladů – reference (příloha č.6 ZD – Vzorová prohlášení a formuláře)
- doklad o odborné kvalifikaci hlavního stavbyvedoucího
- návrh smlouvy o dílo (příloha č.5 ZD) - do návrhu smlouvy uchazeč doplní jen údaje v místech označených , jiné úpravy nejsou povoleny; předložený návrh smlouvy je závazný; návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

9. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny nejpozději dne **31.03.2023 do 11:00 hod.**

Otvírání nabídek v elektronické podobě a obálek v listinné podobě proběhne dne 31.03.2023 v 14:00 hod. v malé zasedací místnosti starosty města. Otvírání obálek nebude veřejné.

Zadavatel povinen nejdříve otevřít a přezkoumat nabídky podané v elektronické podobě ve smyslu § 109 zákona a až následně zadavatel otevírá nabídky listinné.

10. Podání nabídek v listinné podobě

10.1 V případě podání nabídky v listinné podobě musí být nabídky doručeny do sídla zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek uvedené v bodu 9 této zadávací dokumentace.

10.2 Nabídky mohou uchazeči doručit osobně, nebo držitelem poštovní licence na adresu zadavatele.

10.3 Adresa pro doručení nabídek: MÚ Frenštát pod Radhoštěm
podatelna, nám. Míru 1,
744 01 Frenštát pod Radhoštěm

10.4 O včasnosti doručení rozhoduje datum a čas doručení nabídky vyznačené na obálce podatelnou / recepci zadavatele. Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 9 těchto zadávacích podmínek, zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.

10.5 Nabídka bude zajištěná proti manipulaci s jednotlivými listy bude podána v uzavřené obálce opatřené identifikačními údaji uchazeče a dále bude nabídka výrazně označena:

Stavební úpravy sociálního zařízení MŠ Dolní. NEOTVÍRAT

11. Podání nabídek v elektronické podobě

11.1. V případě podání nabídky v elektronické podobě podá dodavatel nabídku prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele <https://zakazky.mufrenstat.cz>) ve lhůtě pro podání nabídek uvedené v bodu 7 této zadávací dokumentace.

11.2. Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost do 50 MB.

11.3. Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>

11.4. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>

11.5. Přihlášeným i nepřihlášeným uživatelům je v menu k dispozici položka *Test nastavení prohlížeče* pro ověření funkčnosti elektronického nástroje v rámci internetového prohlížeče a operačního systému skládajícího se ze dvou částí:

1. test prostředí a
2. test odeslání nabídky.

Více viz <https://zakazky.mufrenstat.cz/manual.html>.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Doporučujeme všem uchazečům provést testování před použitím elektronického nástroje.

12. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění zakázky celou částkou, a to na základě ocenění jednotlivých položek soupisu prací (**Příloha č.4 – Položkový rozpočet stavby** této zadávací dokumentace). Kompletní oceněný soupis prací s výkazem výměr bude přílohou Návrhu smlouvy o dílo. Nabídkovou cenu vzniklou oceněním soupisu prací s výkazem výměr uvede dodavatel do krycího listu nabídky (příloha č. 6 této zadávací dokumentace) a do návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Nabídková cena bude zpracována jako ocenění přiložené technické specifikace. Položkový rozpočet je pro zpracování nabídkové ceny určující a závazný.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena bude členěna:

Cena celkem bez DPH	Kč
DPH	Kč
Cena celkem vč. DPH	Kč

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady související s realizací díla, a to vč. vedlejších nákladů souvisejících s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady související s plněním těchto zadávacích podmínek.

Rozpočty budou předávány a zaslány elektronicky ve formátech: .xls, orf. a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf.

U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

Na plnění, které je předmětem této veřejné zakázky se nevztahuje režim přenesení daňové povinnosti dle § 92 Zákona o DPH.

13. Rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Zadavatel po dodavateli (účastníkovi) požaduje, aby ve své nabídce podrobně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. U každého poddodavatele musí dodavatel (účastník) uvést jeho identifikační údaje analogicky v souladu s § 105 odst. 1 zákona. Dodavatel (účastník) při zpracování tohoto bodu může využít přílohu č. 4 – Seznam poddodavatelů.

U každého poddodavatele účastník zadávacího řízení uvede jeho identifikační údaje v souladu s § 105 ZZVZ.

14. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky malého rozsahu je celková nabídková cena bez DPH 100 %.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH, uvedené v návrhu smlouvy o dílo a krycím listu nabídky.

V případě rozporu podkladů k hodnocení uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo, rozhoduje hodnota uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě seřazení nabídek vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

O vítězi výběrového řízení rozhodne po vyhodnocení jednotlivých nabídek Rada města Frenštát pod Radhoštěm.

15. Požadavky na prokázání kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- **Splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona**

Způsobilým je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:

1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,

2. obchodování s lidmi,

3. proti majetku vyjmenovaný níže:

- podvod,
- úvěrový podvod,
- dotační podvod,
- podílnictví,
- podílnictví z nedbalosti,
- legalizace výnosů z trestné činnosti,
- legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,

4. hospodářský vyjmenovaný níže:

- zneužití informace a postavení v obchodním styku,
- sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
- pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
- pletichy při veřejné dražbě,
- poškození finančních zájmů Evropské unie,

5. obecně nebezpečný,

6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,

7. proti pořádku ve věcech veřejných vyjmenovaný níže:

- trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
- trestné činy úředních osob,
- úplatkářství,
- jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (vzor viz Příloha č.6 - Čestné prohlášení účastníka ZŘ o splnění základní způsobilosti s ohledem k § 74 zákona). Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

- **Splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona**

Splnění profesní způsobilosti **analogicky dle § 77 odst. 1 zákona** prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti s ohledem k **§ 77 odst. 2 písm. a) zákona** prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to zejména dokladu osvědčujícím živnostenské oprávnění s předmětem podnikání "**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**"

- **Splnění kritéria technické kvalifikace s ohledem na § 79 zákona**

- a) U kritéria technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** prokáže uchazeč předložením seznamu 3 významných zakázek obdobného charakteru stavebních prací, realizované za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, podepsané osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat. Minimálně 1 z těchto staveb musí být v objemu min. 500 tis. Kč bez DPH/1 stavba.

Předložený seznam bude obsahovat min. tyto údaje:

označení zadavatele, pro kterého byla zakázka realizována, stručná charakteristika zakázky, období realizace zakázky, celková cena díla. Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu (příloha č.4 - Čestné prohlášení účastníka ZŘ o splnění technických kvalifikačních předpokladů s ohledem k § 79).

- b) Splnění kritéria technické kvalifikace **analogicky dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona** prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje doložením **dokladu o vzdělání a odborné kvalifikaci hlavního stavbyvedoucího**, a to příslušné autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – **v oboru pozemní stavby**, včetně uvedení pracovněprávního nebo obdobného vztahu této osoby k dodavateli formou čestného prohlášení.

Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku (či jiné obdobné evidence prokazující profesní způsobilost, je-li zákonem vyžadována), jsou-li zadavatelem požadovány, nesmějí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- ***profesní způsobilost s ohledem k § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,***

a

- ***základní způsobilost s ohledem k § 74 zákona.***

16. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci ZŘ nesmí ze zadávacího řízení odstoupit v délce 90 dní.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

17. Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná žádost musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou a probíhat elektronicky.

18. Všeobecné požadavky zadavatele pro vlastní realizaci zakázky

- zhotovitel bude po celou dobu provádění předmětu plnění dodržovat bezpečnostní předpisy týkající se předmětu plnění a BOZP, a předpisy o ochraně životního prostředí
- dodavatel předloží a s objednatelem odsouhlasí časový harmonogram prací nejpozději před podpisem smlouvy o dílo

- S veškerými odpady, které vzniknou při realizaci díla, bude zhotovitel nakládat v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb. O odpadech, jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími.
- zhotovitel doloží osvědčení o jakosti a kompletnosti použitých materiálů, zařízení a montážních prací, prohlášení o shodě, osvědčení, certifikátů a ostatní doklady, průběžně před jejich zabudováním
- zhotovitel zajistí průběžně po celou dobu provádění prací úklid a vyčištění všech prostor dotčených prováděním stavebních prací a dopravou,
- zhotovitel před zahájením prací zajistí vydání souhlasu s dočasnou úpravou dopravy /DIO/ v místě stavby včetně vyjádření PČR DI OŘ Nový Jičín k navrhovanému přechodnému značení,
- zhotovitel před zahájením prací zajistí vydání souhlasu silničního správního úřadu MěÚ Frenštát pod Radhoštěm se zvláštním užíváním komunikace,
- zhotovitel zajistí skládku a uložení (dle příslušného zařídění odpadu) neupotřebitelného a vybouraného stavebního materiálu ze stavby,

19. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 5 – Návrh smlouvy o dílo těchto zadávacích podmínek. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo s vyplněnými identifikačními údaji a s uvedením ceny díla, podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

20. Pojištění zhotovitele – odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám

Zadavatel požaduje, aby budoucí zhotovitel díla měl po celou dobu plnění předmětné veřejné zakázky pojištění odpovědnosti proti škodám způsobeným třetím osobám, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění ve výši min. 2.000.000 Kč.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč, se kterým má být podepsána smlouva o dílo, zadavateli před oboustranným podpisem předmětné smlouvy předložil kopii této pojistné smlouvy.

21. Zvláštní podmínky a práva zadavatele

Zvláštní podmínky:

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Zadavatel si dále vyhrazuje tyto práva:

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek zadávací dokumentaci upřesnit nebo doplnit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.
- Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek nebudou hodnoceny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele a právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V tomto případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

22. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 19.12.2022

Zpracoval: Ing. Lenka Szabó, referent odboru investic a rozvoje, administrace VZ
Jana Machková, referent odboru investic a rozvoje

Schválil: Ing. Ondřej Schwarz, vedoucí odboru investic a rozvoje

Přílohy ZD: Příloha č.1 Projektová dokumentace stavební část
Příloha č.2 Projektová dokumentace zdravotní technika
Příloha č.3 Projektová dokumentace elektroinstalace
Příloha č.4 Položkový rozpočet s výkazem výměr
Příloha č.5 Návrh smlouvy o dílo
Příloha č.6 Vzorová prohlášení a formuláře