

# Smlouva o poskytování služeb

## Město Frenštát pod Radhoštěm

se sídlem:  
zastoupeno ve věcech smluvních:  
zastoupeno ve věcech technických:  
IČO:  
DIČ:  
bankovní spojení:  
číslo účtu:

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm  
Ing. Miroslav Halatin, starosta města  
Mgr. Jan Ražnok, ředitel OS MěKS  
00297852  
CZ00297852  
KB, a.s., pobočka Frenštát pod Radhoštěm

*dále jako „objednatel“*

a

## Společnost:

se sídlem:  
IČO:  
DIČ:  
zastoupená:  
Bankovní spojení:  
číslo účtu:

Juta Agency s.r.o.  
Dvořákova 780, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí  
04496833  
CZ04496833  
Mgr. Tomáš Skotnica  
Komerční banka, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 63829

*dále jako „poskytovatel“  
společně také jako „smluvní strany“*

uzavírají v souladu s ust. § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také „občanský zákoník“), tuto smlouvu o poskytování služeb:

## I. Účel smlouvy

Účelem smlouvy je pronájem a zabezpečení kompletního servisu mobilních toalet z důvodu vytvoření sociálního a technického zázemí na kulturních akcích pořádaných městem Frenštát pod Radhoštěm v roce 2022 v dostatečné kapacitě a nezbytné kvalitě.

## II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je:

- a) Závazek poskytovatele na své nebezpečí a na svůj náklad poskytnout objednateli pronájem a pravidelný kompletní servis vlastních mobilních toalet a dalších hygienických zařízení (dále též jen „toaleta“), a to vždy na základě samostatné písemné objednávky – výzvy k plnění, s uvedením konkrétního místa, počtu kabin a času plnění.

Součástí plnění poskytovatele je u jednotlivých toalet vždy:

- kompletní vyčištění a dezinfekce toalety včetně odstranění vzniklých odpadů (vysátí fekálií, vysypání odpadkového koše apod.)
- doplnění sanitárního roztoku
- doplnění čisté vody do zásobníku
- doplnění tekutého mýdla do dávkovače
- doplnění toaletního papíru – 3 kusy na kabinu
- doplnění papírových ručníků

(dále též „služba“);

b) Závazek objednatele řádně provedenou službu postupně po objednaných částech převzít a zaplatit za ni dohodnutou smluvní cenu stanovenou přílohou č.1 – Zakázkový list.

2.2. Dílčím plněním smlouvy se pro účely této smlouvy rozumí plnění definované objednatelem jednou schválenou objednávkou (výzvou k plnění).

### **III.**

#### **Práva a povinnosti smluvních stran**

- 3.1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost ke splnění předmětu této smlouvy.
- 3.2. Poskytovatel splní svoji povinnost provést dílčí plnění v rozsahu bodu 2.1 této smlouvy jeho řádným provedením a předáním kontaktní osobě objednatele v místě plnění. Za objednatele převezme předávací protokol kontaktní osoba / přejímající osoba objednatele.
- 3.3. Kontaktní osoba objednatele není povinna převzít službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje smlouvě. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Poskytovatel je v tomto případě povinen poskytnout službu náhradním plněním.
- 3.4. Poskytovatel je povinen řídit se a dodržovat pokyny dané mu objednatelem při plnění předmětu této smlouvy. Za objednatele jsou osobami oprávněnými k vydávání závazných pokynů stanoveni: Mgr. Jan Ražnok, ředitel OS MKS.
- 3.5. Objednatel je povinen chránit předmět pronájmu před odcizením a poškozením.
- 3.6. Objednatel se zavazuje, že v případě, kdy by během akce došlo k odcizení nebo poškození toalety umístěné v místě konání akce a určené k plnění této smlouvy, odpovídá objednatel poskytovateli za takto vzniklou škodu.
- 3.7. Místem plnění se pro účely této smlouvy rozumí místo nebo místa, kde probíhají kulturní akce objednatele.
- 3.8. V případě, že dojde ke zrušení kulturní akce pořádané objednatelem, nevzniká poskytovateli nárok na úhradu za plnění sjednané pro tuto akci. V případě podstatné změny požadavků na zajištění kulturní akce mohou strany po vzájemné písemné dohodě sjednat cenu plnění odlišně od ceny dle Zakázkového listu.
- 3.9. Poskytovatel prohlašuje, že pronajímaná zařízení a vybavení, která budou sloužit k plnění veřejné zakázky, jsou v jeho vlastnictví.

- 3.10. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu plnění smlouvy příslušná povolení a souhlasy dle obecně závazných právních předpisů. V případě plnění služby dle této smlouvy po ukončení jejich platnosti je poskytovatel plně odpovědný za případné následky, včetně finančních sankcí uložených kontrolními orgány.

#### **IV.**

##### **Cena, platební a fakturační podmínky**

- 4.1. Cena za jednotlivé položky plnění poskytovatele je uvedena v příloze č. 1 – Zakázkový list této smlouvy.
- 4.2. Nárok na úhradu ceny za službu poskytovanou objednateli vzniká postupně vždy po ukončení každého dílčího plnění, a to ve výši ceny za části služby, která byla objednatelem převzata bez výhrad. Zálohové platby nebudou poskytovány.
- 4.3. Úhrada každé dílčí ceny bude provedena dle objednávky – výzvy k plnění na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu.
- 4.4. Každý daňový doklad (dále jen „faktura“) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí faktura obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění a informaci o tom, že příjemcem plnění je Město Frenštát pod Radhoštěm. Součástí faktury jsou potvrzené přejímací doklady, které se vztahují k příslušným dílčím plněním (částí služby).
- 4.5. Fakturu doručí poskytovatel objednateli neprodleně na doručovací adresu objednatele. Objednatel zaplatí cenu dle faktury nejpozději do 30 dnů ode dne jejího obdržení.
- 4.6. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle faktury z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
- 4.7. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není doložena požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 4.8. Ve vrácené faktuře musí objednatel vyznačit důvod jejího vrácení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti faktury a běží nová lhůta stanovená dle bodu 4.5 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opravené a všemi náležitostmi opatřené faktury objednateli.

#### **V.**

##### **Čas a místo plnění**

- 5.1 Tato smlouva se uzavírá na období od 01.04.2022 do 31. 12. 2022.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět smlouvy v rozsahu podle bodu 2.1 této smlouvy v termínech uvedených v příloze č.1 – Zakázkový list. Upřesnění termínu uskutečnění částečných plnění provede kontaktní osoba objednatele vždy písemnou objednávkou.
- 5.3 Objednatel zasílá poskytovateli objednávky prostřednictvím datové schránky s označením „výzva k plnění“.

## **VI. Sankce**

- 6.1. V případě neposkytnutí toalet v počtu a termínu sjednaném dle jednotlivých objednávek je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- za každý den prodlení s řádným plněním smlouvy.
- 6.2. V případě neplnění služby v rozsahu dle bodu 2.1. této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou toaletu a den neplnění služby.
- 6.3. V případě prodlení objednatele s úhradou vystavené faktury dle této smlouvy je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení.

## **VII. Ostatní smluvní ujednání**

- 7.1. Jakákoliv změna této smlouvy může být provedena pouze písemným dodatkem k této smlouvě, potvrzeným oběma smluvními stranami.
- 7.2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy v těchto případech:
  - jestliže druhá smluvní strana podstatným způsobem porušila podmínky této smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna a nesjednala nápravu ani v dodatečně stanovené lhůtě,
  - jestliže se druhá smluvní strana dostala do insolvenčního řízení.  
V případě odstoupení od smlouvy má dotčená smluvní strana právo na náhradu škody, která jí tímto odstoupením vznikla.
- 7.3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud zhotovitel ztratil oprávnění k podnikatelské činnosti, která je předmětem plnění díla.
- 7.4. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv objednatel. Smluvní strany dále prohlašují, že smlouva neupravuje obchodní tajemství.
- 7.5. Není-li touto smlouvou stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.6. Tato smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení si ponechá objednatel a jedno si ponechá poskytovatel.
- 7.7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

7.8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Právní jednání stanovené touto smlouvou bylo v souladu s usnesením Rady města Frenštátu pod Radhoštěm č. 24/2/RM/2018 ze dne 21.11.2018 schváleno starostou města Frenštátu pod Radhoštěm.

Příloha č. 1: Zakázkový list

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne

Ve Frýdlantu nad Ostravicí dne

**Mgr. Tomáš  
Skotnica** Digitally signed by Mgr.  
Tomáš Skotnica  
Date: 2022.03.30  
20:02:35 +02'00'

.....  
za objednatele

.....  
za poskytovatele

Ing. Miroslav Halatin  
starosta města

Mgr. Tomáš Skotnica  
jednatel

Digitálně podepsal Ing. Miroslav Halatin  
Datum: 31.03.2022 09:52:01 +02:00