

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka

ZŠ Záhuní, Frenštát pod Radhoštěm - Komplexní oprava kuchyně školní jídelny

zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek



ZADAVATEL:

Město Frenštát pod Radhoštěm

nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Identifikace veřejného zadavatele:	
Název:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Sídlem	nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
IČ:	00297852
Profil zadavatele:	https://zakazky.mufrenstat.cz/
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Miroslav Halatin, starosta města
Zastoupení veřejného zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona:	
Název:	INNOVA Int. s.r.o.
Sídlem	Rudná 847/10, Vítkovice, 703 00 Ostrava
Zastoupena	Ing. Martinem Ambrůzem, jednatelem
Telefon	+420 724 121 591
IČ:	27857255
DIČ:	CZ27857255
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	Mgr. Marcel Pobořil, tel. +420 723 367 437, e-mail: poboril@innovuj.cz

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v rámci otevřeného řízení podle § 56 podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v nadlimitním režimu. Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy. Tato zadávací dokumentace se vztahuje k oznámení o zahájení zadávacího řízení (F02 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení), které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a obsahuje souhrn všech údajů a informací nezbytných pro zpracování nabídky.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace byla vypracována osobou odlišnou od zadavatele ve smyslu § 36 odst. 4 zákona.

Identifikace osoby, která zpracovala zadávací dokumentaci:

INNOVA Int. s.r.o.

Rudná 847/10, Vítkovice, 703 00 Ostrava

IČ: 27857255

Obsah:

1.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ KLASIFIKACE	4
2.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
3.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
4.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
5.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
6.	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	7
7.	KVALIFIKACE.....	8
8.	TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	11
9.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	11
10.	KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
11.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE	12
12.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
13.	PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	14
14.	JISTOTA	14
15.	ZADÁVACÍ LHŮTA	15
16.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	16
17.	PRÁVA ZADAVATELE	16
18.	VÝBĚR DODAVATELE	16
19.	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	17
20.	SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST	17
21.	SEZNAM PŘÍLOH.....	18

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ KLASIFIKACE

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení stavby „ZŠ Záhumí, Frenštát pod Radhoštěm - Komplexní oprava kuchyně školní jídelny“. Předmětem stavebních prací je komplexní rekonstrukce kuchyně v 2. NP a jejího zázemí v 1. NP a 2. NP, včetně dodávek gastrotechnologie, čímž dojde ke zvýšení kapacity výdeje obědů na 600 – 650 jídel denně. Na střeše objektu dojde k výměně vzduchotechnické jednotky. Předmětem stavebních prací bude pouze rekonstrukce vnitřních rozvodů. Při provádění stavebních prací nebude zasahováno do nosných konstrukcí, v rámci změny dispozice dojde ke zbourání některých stávajících příček a vystavění nově navržených příček.

Předmětem stavebních prací je rovněž provedení všech dalších prací podrobně vymezených níže uvedenou projektovou dokumentací.

Předmětem veřejné zakázky je kromě provedení stavebních prací rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je uveden v projektové dokumentaci pro provedení stavby „**ZŠ Záhumí, Frenštát pod Radhoštěm - Komplexní oprava kuchyně školní jídelny**“, zhotovitel GASTRO MACH, s.r.o, Za Podjezdem 449/9, Bukovice, 790 01 Jeseník, IČ: 27818861, datum: 02/2021 (dále jen „projektová dokumentace“), která tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.

Druh veřejné zakázky:	Stavební práce dle § 14 odst. 3 zákona	
Název veřejné zakázky	CPV kódy včetně charakteristiky	Předpokládaná hodnota zakázky v Kč bez DPH
ZŠ Záhumí, Frenštát pod Radhoštěm - Komplexní oprava kuchyně školní jídelny	45214200-2 Stavební úpravy školních budov 39314000-6 Průmyslové kuchyňské zařízení 39312000-2 Zařízení pro přípravu potravin 45331000-6 Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace 45330000-9 Instalatérské a sanitární práce 45310000-3 Elektroinstalační práce	18.165.222,-

Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění.

Veřejná zakázka není dělena na části. V případě, že se v této zadávací dokumentaci hovoří o částech, rozumí se tím částí stavby, případně stavební objekty.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

2.1 Doba plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště: **2. pol. června 2022**
- **Limitní termín pro předání a převzetí díla (provedení díla) je stanoven nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne předání staveniště.**

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení bez řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaných termínů plnění v návaznosti na termín ukončení zadávacího řízení. Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu předání a převzetí staveniště z důvodu nepříznivých klimatických podmínek či jiných závažných provozních důvodů (např. epidemiologická situace).

V takovém případě bude vždy zachována celková doba plnění uvedená v odstavci jedna tohoto článku zadávací dokumentace.

2.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je pozemek parc. č. 2675, k. ú. Frenštát pod Radhoštěm.

2.3 Prohlídka místa plnění:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 97 zákona organizuje prohlídku místa plnění dne **22. 2. 2022**, přičemž sraz účastníků je v **10:00 před vstupem do budovy Základní školy a Mateřské školy Frenštát pod Radhoštěm, Záhuní 408, okres Nový Jičín, Záhuní 408, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.**

Dodavatelé, kteří se dostaví na prohlídku místa plnění, budou požádáni o zapsání do seznamu účastníků prohlídky místa plnění včetně kontaktních údajů. Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu této zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně způsobem stanoveným v čl. 5 této Zadávací dokumentace a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy poskytne v souladu s ustanovením § 98 zákona a čl. 5 této zadávací dokumentace.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky, které jsou závazné pro plnění předmětné veřejné zakázky, ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo (dále jen „návrh smlouvy“) ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

Účastník je povinen akceptovat znění závazného návrhu smlouvy a není oprávněn jakkoli zasahovat do jeho textu, tím není dotčeno vyplnění zadavatelem požadovaných částí návrhu smlouvy. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Účastník je povinen předložit vyplněný návrh smlouvy (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) do své nabídky. Je oprávněn vyplnit pouze údaje, jejichž vyplnění se předpokládá (šedě podbarvená pole) – zejména identifikační údaje zhotovitele, cena díla v Kč bez DPH, výše DPH, cena v Kč včetně DPH a místo a telefonní číslo, na kterém je možno uplatnit práva z odpovědnosti za vady (reklamace). Účastník dále vyplní jméno, příjmení a funkci osoby, která bude podepisovat smlouvu za účastníka.

Účastník jako přílohu závazného návrhu smlouvy o dílo připojí harmonogram prací zpracovaný v podrobnostech nejméně na týdný a oceněný soupis prací (položkový rozpočet).

Pokud podává nabídku více osob (tzv. společná nabídka), zohlední tuto skutečnost v úvodu návrhu smlouvy o dílo (tj. uvedením identifikačních údajů všech smluvních stran) i v jejím závěru (podpisové pole všech smluvních stran).

Zadavatel upozorňuje, že účastník musí mít po celou dobu plnění smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu z provozní činnosti s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 10 mil. Kč (viz čl. I. odst. 5. závazného návrhu smlouvy o dílo).

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Pro tuto veřejnou zakázku zadávací dokumentace zahrnuje mimo tohoto textu:

- formulář krycí list nabídky;
- závazný návrh smlouvy o dílo;
- projektovou dokumentaci (výkresová a textová část) zhotovitel GASTRO MACH, s.r.o, Za Podjezdem 449/9, Bukovice, 790 01 Jeseník, IČ: 27818861, datum: 02/2021, ve stupni dokumentace pro provedení stavby;
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr;
- formulář čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti;
- formulář seznam stavebních prací dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona;
- formulář seznam poddodavatelů dle § 105 zákona;
- formulář čestné prohlášení (sociální a environmentální odpovědnost).

Obsah projektové dokumentace je pro účastníky závazný, stejně jako soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále také jen „soupis prací“), který je součástí zadávací dokumentace. Dodavatelé nebudou položky v tomto soupise prací nijak upravovat. Jednotkové ceny zadané do těchto soupisů prací budou určeny na základě cen výrobků/materiálů, které vyhovují technickým požadavkům stanoveným v projektové dokumentaci.

V předmětu veřejné zakázky jde o úplné a bezvadné, kompletní a funkční provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů, nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je v souladu s § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele (<https://zakazky.mufrenstat.cz/vz00000169>).

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel doporučuje účastníkům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací. V případě, že účastník v zadávací dokumentaci shledá případné rozdíly (zejména v projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr) nebo bude mít nejasnosti, může si vyjasnit veškerá sporná místa v průběhu zákonem stanovené lhůty, a to formou písemné žádosti doručené prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://zakazky.mufrenstat.cz/>). Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto v souladu s ustanovením § 98 zákona. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Ze žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zřejmé, kdo ji podává včetně identifikačních údajů a k jaké věci (veřejné zakázce) se vztahuje. Na žádosti zaslané po zákonem stanovené lhůtě (3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona, tzn. 8 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek) není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele, kde budou případná vysvětlení zadávací dokumentace uveřejňována. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace a

případné související dokumenty na profilu zadavatele (<https://zakazky.mufrenstat.cz/vz00000169>) do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v ustanovení § 98 odst. 1 písm. a) zákona.

Pokud bude žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat podle ustanovení § 99 zákona.

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1 Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení a této části Zadávací dokumentace. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel dle § 86 odst. 1 zákona přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). **Dodavatel může v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci postupem dle § 46 odst. 1 zákona. Originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici, budou předloženy vybraným dodavatelem na základě výzvy dle ustanovení § 122 odst. 3 zákona.

6.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující **základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona** (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V souladu s ustanovením § 83 odst. 1 zákona je dodavatel v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.4 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6.5 Prokázání části kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.6 Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty, v níž má být prokázána kvalifikace. Pokud dodavatel předloží takový certifikát, nahrazuje tento certifikát prokázání kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Certifikát dodavatele musí být platný ve smyslu § 239 zákona.

6.7 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací. Prokázáním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) prokázání profesní způsobilosti podle § 77 zákona a
- c) prokázání technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Prokazování kvalifikace se řídí ustanoveními § 73 a násl. zákona.

7.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona (tzn. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině; trestný čin obchodování s lidmi; trestný čin proti majetku – podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace

výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti; trestný čin hospodářský – zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie; trestné činy obecně nebezpečné; trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci; trestný čin proti pořádku ve věcech veřejných – trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu;

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci; proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) **písemného čestného prohlášení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona a
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel v nabídkách připouští nahrazení výše uvedených dokladů čestným prohlášením např. použitím přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace.

7.2 Profesionální způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání profesionální způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že způsobilým je dodavatel, který předloží:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží doklad prokazující příslušné oprávnění k podnikání – **výpis z živnostenského rejstříku** (živnostenský list/-y) – pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

7.3 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

- a) Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel, který předloží **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.**

Minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

- alespoň 2 stavební práce, jejichž předmětem byly stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace nebo novostavba budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 1. 10. 2009 (dále jen „klasifikace CZ-CC“), přičemž finanční hodnota každé této stavební práce činila min. 5 mil. Kč bez DPH.
- alespoň 2 stavební práce, jejichž součástí byla dodávka gastrotechnologie, přičemž finanční hodnota dodávek gastrotechnologie v rámci každé této stavební práce činila min. 4 mil. Kč bez DPH.

Klasifikace stavebních děl CZ-CC je neomezeně a přímo dostupná např. zde: https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_-cz_cc-_platna_od_1_10_2009.

Zadavatel uvádí, že jedna referenční zakázka může být použita k prokázání obou typů požadovaných referencí, pokud splňuje jejich podmínky. Dodavatel může k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace využít vzorového seznamu stavebních prací, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Součástí seznamu musí být také kontaktní údaje na osobu, která může potvrdit poskytnutí předmětných stavebních prací.

- b) Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel, který předloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracem pro osobu zabezpečující odborné vedení provádění stavebních prací – stavbyvedoucího (dále také jen „stavbyvedoucí“).**

Minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace stavbyvedoucího je stanovena na:

- min. středoškolské vzdělání stavebního zaměření
- prokázání min. 5 let praxe vedení staveb na pozici stavbyvedoucí,
- prokázání vedení alespoň 2 staveb (na pozici stavbyvedoucí) v obdobném rozsahu – stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace nebo novostavba budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC, přičemž finanční hodnota každé této stavební práce činila min. 5 mil. Kč bez DPH.

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace předloží dodavatel **strukturovaný profesní životopis** stavbyvedoucího, z něhož budou vyplývat požadované informace k prokázání minimální úrovně pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace a **doklad o dosaženém vzdělání.** Profesní životopis bude podepsán stavbyvedoucím.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 104 zákona bude od vybraného dodavatele požadovat jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení dokladu o autorizaci stavbyvedoucího v oboru „pozemní stavby“ – viz čl. 18 této Zadávací dokumentace.

- c) Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona prokáže dodavatel, který předloží **popis výrobků** určených k dodání, a to doložením technického popisu výrobku (např. katalogovým listem, či jinou vhodnou formou obsahující výrobce, typ a základní vlastnosti materiálu/výrobku).

Tyto popisy budou předloženy pro následující položky (položky dle soupisu prací, který je součástí přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace):

- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 36 – Předmyčka tunelová

- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 38 – Tunelová myčka
- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 49 – Myčka kombinovaná granulová
- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 61 a 63 – Konvektomat
- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 82 – Pánev multifunkční
- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 84 – Pánev multifunkční
- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 94 – Kotel elektrický míchací
- dílčí soupis prací 2101-09.2 – GASTRO 2.NP, položka č. 98 – Kotel elektrický multifunkční

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky, specifikace a technické a uživatelské standardy jsou stanoveny v projektové dokumentaci, která je přílohou této Zadávací dokumentace a je poskytována účastníkům zadávacího řízení jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré zde uvedené technické parametry je účastník povinen respektovat s výjimkou odkazů na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Je nutno respektovat ustanovení příslušných EN ČSN nebo jejich částí, které byly oprávněným orgánem prohlášeny za závazné. Veškeré prvky a součásti díla (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Požadovaná kvalita díla a způsob její kontroly se řídí zejména zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a platnými normami pro celý rozsah předmětu plnění.

Stavební práce a dodávky budou prováděny v souladu s platnými zákony a vyhláškami souvisejícími s výstavbou, technologickými předpisy, bezpečnostními předpisy a ustanoveními ČSN. Pro organizaci výstavby bude dodržena zásada regulace stavební činnosti s ohledem na minimalizování vlivu na znečišťování okolního prostředí.

Celkový souhrn vlastností provedeného díla je určen obecně závaznými předpisy, platnými českými a evropskými technickými normami, zadávací dokumentací, podmínkami z vydaných územních a stavebních povolení, požadavky dotčených orgánů státní správy a samosprávy a smluvními podmínkami.

Záměna technických podmínek

Zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz dle předchozí věty může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. Zadavatel umožňuje u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu celkovou za provedení stavebních prací, dodávek a služeb v rozsahu požadovaném tímto textem Zadávací dokumentace, závazným návrhem smlouvy o dílo, projektovou dokumentací, která je součástí zadávací dokumentace, a v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr. Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena na základě zadavatelem

poskytnutého soupisu prací. Jednotkové ceny jsou pro plnění veřejné zakázky závazné. Do ceny jednotlivých položek účastník zahrne veškeré náklady na práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

Účastník vyplní všechny položky soupisu prací. V případě, že nebude účastníkem splněna tato podmínka, bude účastník požádán o vysvětlení předložené nabídky v části týkající se soupisu prací. V případě, že nebude řádně odůvodněno nevyplnění některé z položek nebo vyplnění nulové hodnoty u některé z položek, může být účastník zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník nebude zasahovat do soupisu prací, rozumí se tím zejména upravovat množství, popisy položek, doplňovat položky, odstraňovat položky, apod. (vyjma hodnoty množství u položek, kde je množství stanoveno procentní hodnotou příslušným oceňovacím programem – tj. přesun hmot apod., je-li to relevantní). V případě, že nebude tato podmínka účastníkem akceptována, může být účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Při vyplňování soupisu prací se účastník řídí také ostatními částmi projektové dokumentace.

Účastník uvede nabídkovou cenu v krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 této Zadávací dokumentace) a dále také v závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 Zadávací dokumentace. Údaje v krycím listu, v závazném návrhu smlouvy o dílo i v oceněném soupisu prací (položkovém rozpočtu) se budou shodovat. V případě rozporu ve výši nabídkové ceny uvedené v krycím listu, návrhu smlouvy o dílo, nebo oceněném soupisu prací je rozhodující výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena v závazném návrhu smlouvy o dílo bude uvedena ve struktuře nabídková cena v Kč bez DPH, výše DPH, nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním veřejné zakázky. Nabídkovou cenu zpracuje účastník v souladu se zadávacími podmínkami vymezenými v této Zadávací dokumentaci. Odpovědnost za správnost stanovení nabídkové ceny nese účastník, který je rovněž povinen provést kontrolu správnosti výpočtu celkové nabídkové ceny.

10. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, kdy kritériem hodnocení zadavatel stanovil **nejnižší nabídkovou cenu**. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek.

Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH stanovená jako cena celková za provedení díla definovaného projektovou dokumentací, Zadávací dokumentací a podmínkami stanovenými v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje předložení seznamu poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (vzor viz příloha č. 6 této Zadávací dokumentace). Účastník do seznamu uvede všechny poddodavatele a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Nevyužije-li účastník k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží prázdný – proškrtnutý seznam poddodavatelů. Nebude-li dokument v nabídce předložen, má se za to, že účastník k plnění veřejné zakázky poddodavatele nevyužije.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky. Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky podávané jen k části požadovaného plnění nebudou akceptovány.
2. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka je podávána **v elektronické podobě v českém jazyce** (příp. ve slovenském jazyce) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://www.ezak.cz/> - dále také jen „E-ZAK“). Žádný doklad v nabídce nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
3. Veškeré podmínky a informace týkající se používání elektronického nástroje a elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce dodavatele dostupné na: <https://zakazky.mufrenstat.cz/>. V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele E-ZAK na e-mailové adrese: podpora@ezak.cz, nebo na tel. č.: +420 538 702 719.
4. NABÍDKY SE NEPODÁVAJÍ PROSTŘEDNICTVÍM DATOVÝCH SCHRÁNEK, nebo zasláním do elektronické pošty zadavatele.

5. Požadavky na sestavení nabídky

Zadavatel žádá účastníky, aby při sestavení nabídky respektovali následující pořadí:

- a) vyplněný **krycí list** (viz příloha č. 1 Zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- b) **doklad o poskytnutí jistoty** (viz čl. 14 této Zadávací dokumentace);
- c) *společenská smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně smlouva o sdružení, jsou-li relevantní;*
- d) *pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc v prosté kopii (je-li relevantní);*
- e) **doklady prokazující základní způsobilost** (čl. 7.1 této Zadávací dokumentace);
- f) **doklady prokazující profesní způsobilost** (čl. 7.2 této Zadávací dokumentace);
- g) **doklady prokazující splnění technické kvalifikace** (čl. 7.3 této Zadávací dokumentace);
- h) *doklady jiné osoby, prostřednictvím které je prokazováno splnění části kvalifikace – viz čl. 6.3 Zadávací dokumentace (je-li relevantní);*
- i) **návrh smlouvy o dílo** vyplněný v souladu s čl. 3 této Zadávací dokumentace;
- j) **oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb** – rozpočet sestavený účastníkem ke stanovení nabídkové ceny v Kč bez DPH (ve formátu Excel nebo také ve formátu .esoupis, .xc4, .unixml, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového softwaru);
- k) **návrh věcného harmonogramu plnění v podrobnosti nejméně na týdny;**
- l) **čestné prohlášení (sociální a environmentální odpovědnost)** (čl. 20 této Zadávací dokumentace);
- m) **formulář se seznamem poddodavatelů** (viz příloha č. 6 Zadávací dokumentace).

6. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů obsažených v tomto článku Zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jeho doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.
7. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu (zejména dokladu o kvalifikaci) podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
8. V souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

13. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **16. 3. 2022 v 10:00 hod.**

13.2 Způsob podání nabídek

Nabídky (včetně dokladů, prokazujících splnění kvalifikace) se podávají pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAK zadavatele dostupného na <https://zakazky.mufrenstat.cz/>, URL adresa této veřejné zakázky: <https://zakazky.mufrenstat.cz/vz00000169>.

13.3 Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě, nebude se konat veřejné otevírání nabídek. Otevírání nabídek proběhne dne 16. 3. 2022 od 10:00 hodin na adrese Městský úřad Frenštát pod Radhoštěm, nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.

14. JISTOTA

V souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje zadavatel, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu **ve výši 200.000,- Kč.**

Jistotu poskytne účastník formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžitou jistotu (např. výpisem z účtu účastníka, prohlášením účastníka identifikujícím platbu),
- b) předložením originálu záruční listiny (bankovní záruky) v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů) obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty ve formě **složení peněžní jistoty** je účastník povinen složit jistotu v uvedené výši **na účet zadavatele 115-4279540247/0100 vedený u Komerční banky a.s., variabilní symbol IČ účastníka, do zprávy (poznámky) o platbě uvede účastník text „Jistota – VZ ZŠ Záhumí - Komplexní oprava kuchyně školní jídelny“ a doplní svou obchodní firmu či název.**

V případě poskytnutí jistoty ve formě **bankovní záruky** bude záruční listina obsahovat písemné **prohlášení banky, že uspokojí věřitele (zadavatele) do výše požadované jistoty, jestliže účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení po vyloučení podle ustanovení § 122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.**

V případě poskytnutí jistoty ve formě **pojištění záruky** bude pojištění záruky obsahovat písemné **prohlášení pojistitele, že se zavazuje zaplatit věřiteli pojištěného (tzn. zadavateli) vzniklou majetkovou újmu do výše požadované jistoty, jestliže účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení po vyloučení podle ustanovení § 122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.**

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty dle čl. 15 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Povinnost vrátit originál záruční listiny, nebo písemného prohlášení pojistitele splní zadavatel odesláním souboru se záruční listinou, resp. prohlášením pojistitele, dodavateli, přičemž průvodní zpráva zadavatele bude obsahovat sdělení o zproštění ručitele (banky), resp. pojistitele, všech povinností daných zárukou, resp. prohlášením pojistitele, spolu s přiloženou záruční listinou, resp. prohlášením pojistitele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle ustanovení § 122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona v délce trvání 90 kalendářních dní. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
2. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.
3. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel v rozporu s předchozí větou tohoto ustanovení neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě,

platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek stanovených § 127 zákona.

17. PRÁVA ZADAVATELE

1. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky při dodržení zásad uvedených v § 6 zákona.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
3. Zadavatel nehradí účastníkům náklady za účast v zadávacím řízení.
4. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
6. Vybraný dodavatel, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

18. VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli **výzvu k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel **zjistí údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, **je-li zahraniční právnickou osobou**, zadavatel ve výzvě podle ustanovení § 122 odst. 3 vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,

- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám (je-li relevantní).

Zadavatel u vybraného dodavatele **ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle ustanovení § 48 odst. 7 zákona**, a to na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 zákona bude jako další podmínku pro uzavření smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně **dokladu o autorizaci stavbyvedoucího** – Autorizace dle zákona 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“) **pro autorizovaného inženýra nebo technika pro obor „Pozemní stavby“ (IP00 nebo TP00)**. Zadavatel rovněž připouští možnost prokázání autorizace dle tohoto odstavce předložením osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě hostujících osob v souladu s § 30a a násl. části šesté zákona č. 360/1992 Sb.

19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrace zadávacího řízení dle ustanovení § 43 zákona.

20. SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 zákona před zahájením zadávacího řízení zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil (vzor prohlášení je přílohou č. 7 této Zadávací dokumentace), že zajistí po celou dobu realizace díla:

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,

- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění řádně poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;
- minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla a v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

21. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace včetně soupisu prací

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Vzor seznamu stavebních prací dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Příloha č. 6 – Formulář seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení (sociální a environmentální odpovědnost)

Ve Frenštátě pod Radhoštěm

.....

Ing. Miroslav Halatin

starosta města