



Město Frenštát pod Radhoštěm
nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Výzva k podání nabídky ve výběrovém řízení
vč. zadávacích podmínek

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky a služby zadanou v souladu s vnitřní směrnicí
S-2018-03 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Název veřejné zakázky:	Nákup kancelářských potřeb 2021 - 2022
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Forma zadání:	Otevřená výzva
Druh veřejné zakázky:	Dodávky, veřejná zakázka II. Kategorie
CPV kód:	30192000 – 1 – Kancelářské potřeby

Obsah

1. Úvod.....	2
2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci.....	2
3. Identifikační údaje zadavatele.....	2
4. Specifikace předmětu veřejné zakázky.....	2
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	2
6. Požadavky na prokázání kvalifikace.....	3
7. Požadavky zadavatele na podání nabídky.....	3
8. Lhůta pro podání nabídek.....	4
9. Místo pro podání nabídek.....	5
10. Způsob hodnocení nabídek.....	5
11. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	6
12. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek.....	6
13. Práva zadavatele a zvláštní podmínky.....	6

1. Úvod

- Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je zpracovaná jako podklad pro podání nabídek podle vnitřní směrnice zadavatele S-2018-3 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti zadávacích podmínek (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 zákona (zásady přiměřenosti, zásady rovného zacházení, zásady transparentnosti a zásady nediskriminace).
- S vybraným uchazečem bude uzavřena kupní smlouva po rozhodnutí zadavatele.
- **Možnost plnění veřejné zakázky formou náhradního plnění.**

2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.mufrenstat.cz>

3. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Frenštát pod Radhoštěm
Zastoupené:	starostou Ing. Miroslavem Halatinem
Sídlo:	nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikační číslo:	00297852
Daňové identifikační číslo:	CZ00297852
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú. 1724801/0100
Oprávnění jednat ve věcech smluvních:	Ing. Miroslav Halatin, starosta města
ve věcech zakázky	Ing. Lenka Szabó, referent OIR, tel. 556 833 116, e-mail: lenka.szabo@mufrenstat.cz
ve věcech technických:	Kateřina Vaňková, asistentka mst., taj. a logistika tel. 556 833 144, e-mail: katerina.vankova@mufrenstat.cz

4. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb uvedených ve Specifikaci a rozpisu cen zboží (Příloha č. 1 ZD).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení výběrového řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění.

Termín plnění zakázky je do 05. listopadu 2021.

Místem plnění zakázky je budova radnice Městského úřadu ve Frenštátě pod Radhoštěm, nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti s ohledem na § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti s ohledem na § 77 zákona

Prokázání kvalifikace:

Ad a) splnění základní způsobilosti prokáže uchazeč (dodavatel) písemným čestným prohlášením. Uchazeč při zpracování tohoto bodu může využít přílohu, (Příloha č. 3 ZD)

Ad b) splnění profesní způsobilosti prokáže uchazeč (dodavatel) předložením dokladů stanovených s ohledem k § 77 odst. 1 a2 písm. a) zákona:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. dokladu prokazujícím živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (obor činnosti Velkoobchod a maloobchod).

Doklady mohou být předloženy v prostých kopiích bez úředního ověření. Doklady prokazující základní způsobilost s ohledem na § 74 zákona a profesní způsobilost s ohledem na § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Originály těchto dokladů, popř. ověřené kopie ne starší než 90 dnů je oprávněn zadavatel vyžadovat k předložení před podpisem smlouvy.

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost s ohledem k § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,

a

b) základní způsobilost s ohledem k § 74 zákona.

7. Požadavky zadavatele na podání nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají písemně, zajištěné proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídky v řádně uzavřené obálce.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu

- název obchodní firmy,
- sídlo /místo podnikání/,
- IČ, DIČ,
- jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, popř. jinou kontaktní osobu, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).

Uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení.

Pokud nabídku podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc nebo pověření.

Doporučená struktura nabídky:

- a) podepsaný vyplněný krycí list nabídky (příloha č.3 ZD) - ve kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče, nabídková cena celkem v Kč v členění cena celkem bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH; krycí list bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- b) podepsaný a vyplněný soupis cen a zboží (příloha č.1 ZD)
- c) splnění základní kvalifikace – čestné prohlášení (příloha č.3 ZD)
- d) prokázání profesní kvalifikace
- e) podepsaný návrh kupní smlouvy oprávněnou osobou (příloha č.2ZD) - do návrhu smlouvy uchazeč doplní jen údaje v místech označených , jiné úpravy nejsou povoleny; předložený návrh smlouvy je závazný; návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- f) v případě plnění veřejné zakázky formou náhradního plnění:

Čestné prohlášení, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců a uzavřel s Úřadem práce písemnou dohodu o jejich uznání za zaměstnavatele na chráněném trhu práce.

nebo

kopii platné dohody o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce uzavřené s Úřadem práce

a

Čestné prohlášení o tom, že dodavatel při plnění smlouvy splní podmínky dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“).

8. Lhůta pro podání nabídek

Cenové nabídky musí být zadavateli doručeny **nejpozději dne 05.10.2021 do 11:00 hod.**

Otevírání obálek proběhne dne **05.10.2021 v 13:00 hod.** v malé zasedací místnosti starosty, v budově Městského úřadu Frenštát pod Radhoštěm, nám. Míru 1, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm.

Otevírání obálek je neveřejné.

9. Místo pro podání nabídek

Cenové nabídky mohou účastníci doručit na adresu zadavatele osobně nebo držitelem poštovní licence.

Adresa pro doručení cenových nabídek: MěÚ Frenštát pod Radhoštěm
podatelna, nám. Míru 1,
744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Za okamžik předání je považováno datum převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídka bude podána v uzavřené obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a dále bude obálka s nabídkou výrazně označena:

„Nákup kancelářských potřeb 2021 - 2022“ - NEOTEVÍRAT

10. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky základní hodnotící kritéria, kterými jsou ekonomická výhodnost nabídky a náhradní plnění.

Váha kritérií pro zadání veřejné zakázky:

nabídková cena bez DPH v Kč	– váha 90 %
náhradní plnění v %	– váha 10 %

Celkové bodové ohodnocení každého účastníka výběrového řízení bude vypočteno jako součet bodové hodnoty násobené příslušnou vahou získané za dílčí hodnotící kritérium č. 1 a č. 2, přičemž nejvhodnější je nabídka účastníka s nejvyšším výsledným počtem bodů.

Celkové bodové ohodnocení každého účastníka:

Kritérium č. 1 * 0,9 + kritérium č. 2 * 0,1

Kritérium č. 1: Nabídková cena bez DPH (váha kritéria 90 %)

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za dodávky zboží uvedená v příloze č. 1. ZD – Specifikace a rozpis cen a zboží, dle kritéria nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, nejvhodnější celková cena má maximální hodnotu).

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena “nejvýše přípustná” a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady na práce, dodávky a služby nezbytné k řádnému dokončení.

Celková cena bude uvedena v české měně.

Výpočet:

(nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena) * 100 bodů

Tato bodová hodnota bude následně násobena vahou kritéria, tedy 0,90 a zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Kritérium č. 2: Náhradní plnění (váha kritéria 10 %)

Hodnoceno bude tzv. náhradní plnění (účastník doloží v nabídce čestné prohlášení ve vztahu k náhradnímu plnění). Dodavatel musí být uznán za zaměstnavatele na chráněném trhu práce.

% náhradního plnění (matematicky zaokrouhleného na celé číslo) ze skutečného plnění předmětu této veřejné zakázky v celém rozsahu v rámci limitu dodavatele dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti bude přidělen počet bodů odpovídající tomuto % (např. při doložení náhradního plnění 100 % ze skutečného plnění předmětu této veřejné zakázky v celém rozsahu v rámci limitu dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti obdrží účastník plnou výši bodů 100 bodů za toto kritérium).

Tato bodová hodnota bude následně násobena vahou kritéria, tedy 0,10 a zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele: <https://zakazky.mufrenstat.cz/>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace uchazeče, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

12. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy (viz příloha č. 2) a jsou pro účastníky závazné. Účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále.

Účastník doplní do návrhu textu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotících kritérií a další údaje stanovené zadavatelem (v textu barevně odlišené).

Návrh kupní smlouvy bude opatřen podpisem oprávněné osoby.

13. Práva zadavatele a zvláštní podmínky

Zadavatel požaduje rozdělit zboží dle objednávky jednotlivých odborů viz. Příloha č.1 – Specifikace cen a zboží, včetně jednotlivých dodacích listů (každý dodací list bude pro každý odbor zvlášť)

Zvláštní podmínky:

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Zadavatel si dále vyhrazuje tyto práva:

- neuzavřít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů, popř. uzavřít smlouvu pouze na část plnění předmětu zakázky,
- zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů,
- upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek,
- v případě jakéhokoliv rozporu v cenových i jiných ujednáních v nabídce a v kupní smlouvě, jsou pro posouzení a hodnocení nabídek rozhodující údaje v kupní smlouvě,
- uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení,
- nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
- nabídky zadané po lhůtě pro podání nabídky nebudou hodnoceny.

Tato výzva k podání nabídky na provedení zakázky malého rozsahu není návrhem na uzavření smlouvy ani veřejným příslibem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel děkuje uchazeči za přípravu a předložení nabídky.

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 16.09.2021

Zpracoval: Kateřina Vaňková, Ing. Lenka Szabó

Schválil: Ing. Radka Křištofová

Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č.1 Specifikace a rozpis cen zboží

Příloha č.2 Návrh kupní smlouvy

Příloha č.3 Formuláře k zadávací dokumentaci